

10 maja 2018



## Zatwierdzanie dokumentacji geologicznej

### I. Przedmiot sprawy - zatwierdzanie dokumentacji geologicznej:

1. złoża kopaliny,
2. hydrogeologicznej,
3. geologiczno - inżynierskiej.

### II. Wymagane dokumenty

1. Wniosek o zatwierdzenie dokumentacji.
2. Dokumentacja geologiczna w 2 egzemplarzach w postaci papierowej i w 4 egzemplarzach w postaci elektronicznej.
3. Dowód uiszczenia opłaty skarbowej.
4. Pełnomocnictwo - w przypadku ustanowienia pełnomocnika (oryginał lub urzędowo potwierdzona kopia) wraz z dowodem uiszczenia stosownej opłaty.

### III. Opłaty

1. Opłata skarbowa za wydanie decyzji administracyjnej wynosi 10 zł.
2. Opłata skarbowa za złożenie dokumentu stwierdzającego udzielenie pełnomocnictwa lub prokury albo jego odpisu, wypisu lub kopii wynosi 17 zł. Z opłaty zwolnione są pełnomocnictwa udzielane: małżonkowi, wstępnemu, zstępnemu lub rodzeństwu albo gdy mocodawcą jest podmiot zwolniony od opłaty skarbowej.
3. Opłatę w wymaganej wysokości należy wpłacić na następujące konto przelewem: Urząd Miasta Kielce ING Bank Śląski Nr rachunku: 38 1050 0099 6450 9000 0000 0000 Opłata powinna być wniesiona najpóźniej w dniu składania wniosku.

### IV. Miejsce załatwienia sprawy

1. Urzędu Marszałkowskiego Województwa Świętokrzyskiego w Kielcach Departament Środowiska i Gospodarki Odpadami Al. IX Wieków Kielc 3,25-516 Kielce Budynek C2, IV piętro, pokoje: 433-435.

Tel. (41) 395-16-81, 395-12-39, 395-19-55.

### V. Miejsce złożenia wniosku

1. Wniosek wraz z wymaganymi dokumentami przesłać pocztą tradycyjną na adres: Urząd Marszałkowski Województwa Świętokrzyskiego w Kielcach Departament Środowiska i Gospodarki Odpadami Al. IX Wieków Kielc

325-516 Kielce

lub złożyć bezpośrednio w Kancelarii Urzędu: budynek C2, pok. 13.

#### **VI. Termin i sposób załatwienia sprawy**

1. W terminie do 1 miesiąca od złożenia kompletnego wniosku jest wydawana decyzja w sprawie zatwierdzenia dokumentacji geologicznej. W sprawach szczególnie skomplikowanych termin ten może ulec wydłużeniu do 2 miesięcy.

#### **VII. Tryb odwoławczy**

1. Odwołanie wnosi się do Ministra Klimatu i Środowiska za pośrednictwem Marszałka Województwa Świętokrzyskiego w terminie 14 dni od dnia doręczenia decyzji.
2. Wniesienie odwołania jest wolne od opłat.

#### **VIII. Podstawa prawna**

1. Ustawa z dnia 9 czerwca 2011 r. – Prawo geologiczne i górnicze (Dz. U. z 2023, poz. 633 ze zm.),
2. Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 1 lipca 2015 r. w sprawie dokumentacji geologicznej złoża kopaliny, z wyłączeniem złoża węglowodorów (Dz. U. z 2015r., poz. 987),
3. Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 18 listopada 2016 r. w sprawie dokumentacji hydrogeologicznej i dokumentacji geologiczno-inżynierskiej (Dz.U. 2016 r., 2033).
4. Rozporządzenie Ministra Klimatu i Środowiska z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie innych dokumentacji geologicznych (Dz. U. 2020, poz. 2449).

#### **IX. Dodatkowe informacje**

1. Powyższe informacje dotyczą dokumentacji geologicznych, złożowych, hydrogeologicznych i geologiczno-inżynierskich, dla rozpatrzenia których organem administracji geologicznej pierwszej instancji jest Marszałek Województwa Świętokrzyskiego, tj. z wyjątkiem spraw zastrzeżonych dla Ministra Klimatu i Środowiska lub właściwego starosty.
2. Zmiany dokumentacji geologicznej dokonuje się przez sporządzenie dodatku. Do postępowania z dodatkiem stosuje się przepisy dotyczące dokumentacji.
3. W przypadku wykonania prac geologicznych niekończących się udokumentowaniem zasobów złoża kopaliny lub zasobów wód podziemnych, a także w przypadku likwidacji otworu wiertniczego, należy sporządzić dokumentację geologiczną – „inną” niż wymienione w pkt. I. i przedłożyć ją organowi administracji geologicznej w 1 egzemplarzu w postaci papierowej i w 3 egzemplarzach w postaci elektronicznej.