

Załącznik
do Zarządzenia Wewnętrznego Nr 6/2023
Dyrektora Regionalnego Ośrodka Polityki Społecznej
Urzędu Marszałkowskiego Województwa Świętokrzyskiego
z dnia 06 kwietnia 2023r.

REGULAMIN REKRUTACJI I UCZESTNICTWA:

- w szkoleniu kompetencyjnym dotyczącym Centrów Usług Społecznych (CUS)
- w dwudniowym szkoleniu wyjazdowym na temat tworzenia LPDI

W RAMACH PROJEKTU PARTNERSKIEGO PN. „LIDERZY KOOPERACJI”

§ 1

Informacje ogólne

Szkolenie kompetencyjne dotyczące Centrów Usług Społecznych (CUS) oraz dwudniowym szkoleniu wyjazdowym na temat tworzenia LPDI są realizowane w ramach projektu partnerskiego pn.: „Liderzy kooperacji” Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój na lata 2014-2020, współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego, Oś. Priorytetowa II Efektywne polityki publiczne dla rynku pracy, gospodarki i edukacji, Działanie 2.5 Skuteczna pomoc społeczna (zwanego dalej Projektem).

1. Projekt realizowany jest przez 5 Partnerów: Lidera - Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej w Rzeszowie oraz Partnerów: Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej w Białymstoku, Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej w Lublinie, Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej Urzędu Marszałkowskiego Województwa Świętokrzyskiego w Kielcach oraz Mazowieckie Centrum Polityki Społecznej w Warszawie.
2. Celem organizowanych szkoleń jest popularyzacja deinstytucjonalizacji, tworzenia Lokalnych Planów Deinstytucjonalizacji (zwanymi dalej LPDI) oraz Centrów Usług Społecznych (zwanymi dalej CUS) na obszarze makroregionu I, tj. woj: lubelskiego, mazowieckiego, podkarpackiego, podlaskiego i świętokrzyskiego.
3. Czas realizacji projektu: od 01.04.2018 r. do 31.10.2023 r.
4. Regulamin określa warunki rekrutacji, organizacji szkoleń, zasady uczestnictwa w szkoleniach, beneficjentów szkoleń.
5. Szkolenia mają na celu nabycie kompetencji niezbędnych do pracy w Centrach Usług Społecznych, tworzenia LPDI i popularyzacji DI.

LIDER PROJEKTU

Województwo Podkarpackie - Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej w Rzeszowie
ul. Hetmańska 9, 35-045 Rzeszów tel. 17 747 06 00 fax. 17 747 06 01 e-mail: sekretariat@rops.rzeszow.pl www.rops.rzeszow.pl

PARTNERZY PROJEKTU



§ 2

Definicje

Ilekróć w niniejszym regulaminie występują poniżej zdefiniowane pojęcia, należy je rozumieć w sposób następujący:

1. **Regulamin** – niniejszy dokument określający warunki rekrutacji, organizacji szkoleń, uczestnictwa w szkoleniach, beneficjentów szkoleń.
2. **ROPS** – Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej w Kielcach.
3. **Biuro Projektu** – Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej Urzędu Marszałkowskiego województwa Świętokrzyskiego w Kielcach, adres al. IX Wieków Kielc 3, 25-654 Kielce.
4. **Lider i Partnerzy Projektu** – Lidera - Województwo Podkarpackie - Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej w Rzeszowie oraz Partnerów: Województwo Lubelskie - Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej w Lublinie, Województwo Podlaskie - Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej w Białymstoku, Województwo Świętokrzyskie - Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej Urzędu Marszałkowskiego w Kielcach, Województwo Mazowieckie – Mazowieckie Centrum Polityki Społecznej w Warszawie.
5. **Organizator szkoleń** – Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej w Kielcach.
6. **Wykonawca** – Wykonawca wybrany przez Organizatora do realizacji szkoleń.
7. **Szkolenia kompetencyjne dot. CUS** to cykl szkoleń kompetencyjnych składających się z trzech Modułów (bloków szkoleniowych), tj.: Moduł I – „Zarządzanie i organizacja usług społecznych”, Moduł II – „Opracowanie i realizacja indywidualnych planów usług społecznych”, Moduł III – „Organizacja społeczności lokalnej”.
8. **Dwudniowe szkolenia wyjazdowe na temat tworzenia LPDI** (szkolenia wyjazdowe nt. LPDI) – 5 szkoleń dwudniowych po 8 godzin dydaktycznych.
9. **Uczestnik** - pełnoletnia osoba fizyczna uczestnicząca w szkoleniach: kompetencyjnych dot. Centrów Usług Społecznych (CUS), dwudniowym szkoleniu wyjazdowym na temat tworzenia LPDI.
10. **Dane osobowe** – wszelkie informacje związane ze zidentyfikowaną lub możliwą do zidentyfikowania osobą fizyczną. Osoba jest uznawana za osobę bezpośrednio lub pośrednio identyfikowalną poprzez odniesienie do identyfikatora, takiego jak nazwa, numer identyfikacyjny, dane dotyczące lokalizacji, identyfikator internetowy lub jeden lub więcej czynników specyficznych dla fizycznego, fizjologicznego, genetycznego, umysłowego, ekonomicznego, kulturowego lub społecznego tożsamość tej osoby fizycznej.
11. **Przetwarzanie danych osobowych** – jakiegokolwiek operacje wykonywane na danych osobowych, takie jak zbieranie, utrwalanie, przechowywanie, opracowywanie, zmienianie, udostępnianie i usuwanie.
12. **Komunikacja** – za podstawę komunikacji w sprawach związanych z organizacją szkolenia przyjmuje się drogę e-mailową i/lub telefoniczną lub pocztą tradycyjną (listownie).

LIDER PROJEKTU

Województwo Podkarpackie - Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej w Rzeszowie
ul. Hetmańska 9, 35-045 Rzeszów tel. 17 747 06 00 fax. 17 747 06 01 e-mail: sekretariat@rops.rzeszow.pl www.rops.rzeszow.pl

PARTNERZY PROJEKTU



13. **Dokumenty rekrutacyjne** – „Formularz zgłoszeniowy” wraz z załącznikami.
14. **Pracodawca** – jednostka organizacyjna lub osoba fizyczna zatrudniająca pracowników na tzw. umowę o pracę zgodnie z zasadami Kodeksu Pracy lub na umowę cywilno-prawną.
15. **Zespół Projektowy** – w skład zespołu projektowego wchodzi pracownicy ROPS Kielce, tj.: Specjalista Regionalny w Projekcie, Specjalista ds. oceny zasobów i wdrażania w Projekcie, Animator ds. procesu deinstytucjonalizacji, 1 Doradca ds. CUS i DI.

§ 3

Beneficjenci szkoleń

1. Uczestnikami szkolenia kompetencyjnego dot. Centrów Usług Społecznych jest kadra pomocy i integracji społecznej z terenu województwa świętokrzyskiego. Instytucja ma możliwość zgłoszenia kilku osób na dany Moduł. Pracownik danej instytucji może wziąć udział tylko w jednym bloku szkoleń (Module). Maksymalna liczba uczestników w szkoleniu wynosi 75 osób, w tym po 25 osób w każdym Module (w tym 5 osób z ROPS w Kielcach weźmie udział we wszystkich trzech Modułach).
2. Uczestnikami szkolenia dwudniowego wyjazdowego na temat tworzenia LPDI są pracownicy jednostek samorządu terytorialnego gmin i powiatów oraz ich jednostek organizacyjnych, podmiotów uczestniczących w opracowaniu LPDI w gminach/powiatach. Łącznie 150 osób po 30 osób w grupie.
3. Uczestnicy szkoleń nie mogą pozostawać w okresie wypowiedzenia umowy o pracę/umowy cywilno-prawnej.
4. Miejsce realizacji szkoleń kompetencyjnych dot. CUS: miasto Kielce.
5. Miejsca realizacji szkoleń wyjazdowych nt. tworzenia LPDI: miasto Sandomierz (3 szkolenia), miasto Busko – Zdrój (2 szkolenia).
6. Szkolenia realizowane będą do 31.07.2023 r. Terminy szkoleń mogą ulec zmianie.

§ 4

Zgłoszenie uczestnictwa

1. Rekrutacja ma charakter otwarty i terminowy. Terminy rekrutacji będą zamieszczane na stronie internetowej Urzędu Marszałkowskiego województwa Świętokrzyskiego w Kielcach w zakładce dotyczącej projektu partnerskiego pn. „Liderzy kooperacji”.
2. Informacja o szkoleniach będzie rozpowszechniana w następujący sposób:
 - strona internetowa Regionalnego Ośrodka Polityki Społecznej w Kielcach w zakładce dotyczącej Projektu,
 - za pośrednictwem poczty elektronicznej (e-mail),
 - za pośrednictwem platformy e-PUAP

LIDER PROJEKTU

Województwo Podkarpackie - Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej w Rzeszowie
ul. Hetmańska 9, 35-045 Rzeszów tel. 17 747 06 00 fax. 17 747 06 01 e-mail: sekretariat@rops.rzeszow.pl www.rops.rzeszow.pl

PARTNERZY PROJEKTU



- w trakcie wsparcia doradczego świadczonego w terenie.
3. Podstawą rekrutacji na szkolenie kompetencyjne dot. Centrów Usług Społecznych (CUS), jest poprawnie wypełniony: „Formularz zgłoszeniowy na szkolenie kompetencyjne dot. CUS” stanowiący załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu.
 4. Podstawą rekrutacji na szkolenie dwudniowe wyjazdowe na temat tworzenia LPDI jest poprawnie wypełniony: „Formularz zgłoszeniowy na szkolenie wyjazdowe nt. LPDI” stanowiący załącznik nr 2 do niniejszego Regulaminu.
 5. Zaproszenia na szkolenia wraz z „Formularzem zgłoszeniowym” zostaną przesłane potencjalnym odbiorcom drogą elektroniczną (e-mail, platforma e-PUAP) jak również będą dostępne na stronie internetowej Urzędu Marszałkowskiego Województwa Świętokrzyskiego w Kielcach.
 6. „Formularza zgłoszeniowego”, który stanowi podstawę do zakwalifikowania do udziału w szkoleniach, należy przesłać do Regionalnego Ośrodka Polityki Społecznej w Kielcach drogą elektroniczną (e-mail) lub dostarczyć osobiście na adres i w terminie wskazanym w piśmie.
 7. Podpisanie „Formularza zgłoszeniowego” na szkolenia kompetencyjne dot. CUS i szkolenia wyjazdowe nt. LPDI jest równoznaczne z zapoznaniem się z niniejszym Regulaminem.
 8. Przesłane „Formularze zgłoszeniowe” zostaną poddane ocenie formalnej przez Zespół Projektowy, polegającej na sprawdzeniu kompletności, prawidłowego wypełnienia dokumentów i terminu zgłoszenia.
 9. Formularze zgłoszeniowe na szkolenie kompetencyjne dot. CUS będą poddane ocenie merytorycznej pod względem następujących kryteriów:
 - Gminy, w których CUS, już istnieje – 4 pkt.
 - Gmina, która ma zamiar utworzyć CUS w 2023 r. – 3 pkt.
 - Gmina, która ma zamiar utworzyć CUS w 2024 r. – 2 pkt.
 - Gmina, która uczestniczyła w opracowaniu i/lub testowaniu Modelu Kooperacji w projekcie „Liderzy kooperacji” – 1 pkt.
 10. **Jako ostatnie kryterium będzie decydować kolejność zgłoszeń. Liczba miejsc na szkolenie kompetencyjne dot. CUS jest ograniczona.**
 11. Po przejściu oceny formalnej i podsumowaniu uzyskanych punktów zostanie utworzona lista osób zakwalifikowanych na szkolenia kompetencyjne dot. CUS oraz lista rezerwowa w oparciu o uzyskane punkty.
 12. Lista osób zakwalifikowanych na dwudniowe szkolenia wyjazdowe nt. LPDI będzie tworzona na podstawie kolejności zgłoszeń. W przypadku dużej liczby osób chętnych na powyższe szkolenia będzie brana pod uwagę pierwsza i druga osoba z „Formularza zgłoszeniowego” z danej instytucji.

LIDER PROJEKTU

Województwo Podkarpackie - Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej w Rzeszowie
ul. Hetmańska 9, 35-045 Rzeszów tel. 17 747 06 00 fax. 17 747 06 01 e-mail: sekretariat@rops.rzeszow.pl www.rops.rzeszow.pl

PARTNERZY PROJEKTU



13. **Jako ostatnie kryterium będzie decydować kolejność zgłoszeń. Liczba miejsc na szkolenia wyjazdowe nt. LPDI jest ograniczona.**
14. Osoba zakwalifikowana do udziału w szkoleniu zostanie poinformowana o tym drogą elektroniczną na zwrotny adres e-mail.
15. Osoba zakwalifikowana do udziału w szkoleniach w przypadku rezygnacji najpóźniej 3 dni przed rozpoczęciem szkoleń winna przesłać niezwłocznie informację o rezygnacji na adres e-mail: sek.rops@sejmik.kielce.pl
16. Na miejsce osoby, która zrezygnowała ze szkoleń zostanie zaproszona osoba z listy rezerwowej, natomiast w przypadku szkolenia kompetencyjnego dot. Centrów Usług Społecznych (CUS) Pracodawca, osoby rezygnującej ze szkolenia może oddelegować innego pracownika. W przypadku braku takiej osoby, będzie brana kolejna osoba z listy rezerwowej.
17. Dokumenty rekrutacyjne nie podlegają zwrotowi.
18. O ostatecznym terminie i miejscu danego szkolenia wyjazdowego nt. LPDI, na który osoba zostanie zakwalifikowana decyduje Zespół Projektowy
19. W szkoleniach kompetencyjnych dot. CUS w każdym Module weźmie udział 5 pracowników Regionalnego Ośrodka Polityki Społecznej w Kielcach.
20. Formularz zgłoszeniowy na szkolenie kompetencyjne dot. CUS pracowników ROPS Kielce nie będzie podlegał ocenie merytorycznej.

§ 5

Warunki organizacji i zasady uczestnictwa w szkoleniach

1. Udział w szkoleniach jest bezpłatny i przeprowadzony w trybie stacjonarnym.
2. Uczestnikowi szkoleń w formie stacjonarnej zostanie podany adres, gdzie odbędzie się szkolenie.
3. Organizator szkoleń zapewnia: bezpłatne szkolenia, sale szkoleniowe, wyżywienie uczestników szkolenia, realizację programu merytorycznego przez kadrę trenerską posiadającą odpowiednie doświadczenie i kwalifikacje oraz bezpłatny transport podczas wizyt studyjnych w ramach szkoleń kompetencyjnych dot. CUS (na trasie: Kielce – Górnio – Kielce).
W przypadku szkoleń wyjazdowych nt. LPDI organizator dodatkowo zapewnia bezpłatny nocleg w miejscu realizacji szkoleń oraz transport (na trasie: Kielce - miejsce docelowe szkolenia - Kielce).
4. Uczestnikowi szkoleń kompetencyjnych dot. CUS nie przysługuje zwrot kosztów dojazdu na szkolenia i ewentualnych kosztów noclegów.
5. Uczestnikowi szkoleń wyjazdowych nt. LPDI nie przysługuje zwrot kosztów dojazdu na szkolenia.

LIDER PROJEKTU

Województwo Podkarpackie - Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej w Rzeszowie
ul. Hetmańska 9, 35-045 Rzeszów tel. 17 747 06 00 fax. 17 747 06 01 e-mail: sekretariat@rops.rzeszow.pl www.rops.rzeszow.pl

PARTNERZY PROJEKTU



6. Obowiązkiem uczestnika szkolenia jest przestrzeganie zapisów niniejszego Regulaminu oraz systematyczny udział w szkoleniach.
7. **Uczestnik szkolenia kompetencyjnego dot. CUS w celu uzyskania zaświadczenia potwierdzającego ukończenie szkolenia i podniesienia kompetencji musi zdobyć 75% możliwych do zdobycia punktów w przeprowadzonym na zakończenie szkolenia teście wiedzy oraz uczestniczyć w minimum 80% zajęć.**
8. W przypadku nieobecności na zajęciach przekraczającej 20% nieobecności z przyczyn losowych (np. choroba) Uczestnik szkolenia kompetencyjnego dot. CUS zobowiązany jest przedłożyć pisemne usprawiedliwienie oraz dołączyć odpowiedni dokument potwierdzający okoliczność niemożliwości uczestnictwa w zajęciach (np. oświadczenie uczestnika).
9. Uczestnik szkoleń zobowiązany jest do wypełniania dokumentacji na potrzeby szkoleń (m.in.: Deklaracji uczestnictwa, Oświadczenie uczestnika projektu, Zgoda na publikację wizerunku w mediach, każdorazowe potwierdzenie uczestnictwa poprzez złożenie podpisu na liście obecności, potwierdzenie odbioru materiałów pomocniczych, potwierdzenie odbioru wyżywienia, potwierdzenie odbioru noclegu – *dot. szkoleń wyjazdowych nt. LPDI*, potwierdzenie odbioru zaświadczenia poprzez złożenie podpisu na odpowiedniej liście, testów – *dot. szkoleń kompetencyjnych dot. CUS*).
10. Uczestnik bierze odpowiedzialność za składane oświadczenia i przekazywane informacje.
11. Szkolenia odbywać się będzie w dni robocze w przedziale godzinowym od 8.00 do 16.00.
12. Szkolenie realizowane będzie w formie wykładów oraz ćwiczeń/warsztatów.
13. Szkolenie odbywać się będzie zgodnie z harmonogramem, z którym uczestnik będzie mógł się zapoznać przed rozpoczęciem szkolenia.
14. Szkolenie kompetencyjne dot. CUS prowadzone będzie przez doświadczoną kadre, zgodnie z wymogami Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 30 marca 2020 roku w sprawie szkoleń dla pracowników centrów usług społecznych (Dz. U. 2019 r., poz. 664).
15. Organizator zastrzega sobie możliwość zmian terminów szkoleń, z wyprzedzeniem umożliwiającym przekazanie informacji Uczestnikom (nie później niż 2 dni przed rozpoczęciem szkolenia).

§ 6

Postanowienia końcowe

1. Organizator szkoleń zastrzega sobie prawo wniesienia zmian lub wprowadzenia dodatkowych postanowień w Regulaminie.

LIDER PROJEKTU

Województwo Podkarpackie - Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej w Rzeszowie
ul. Hetmańska 9, 35-045 Rzeszów tel. 17 747 06 00 fax. 17 747 06 01 e-mail: sekretariat@rops.rzeszow.pl www.rops.rzeszow.pl

PARTNERZY PROJEKTU





Projekt „Liderzy kooperacji”
realizowany w ramach Programu Operacyjnego Wiedza, Edukacja, Rozwój finansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego na lata 2014-2020

2. Regulamin może ulec zmianie w sytuacji zmiany Wytycznych, innych dokumentów programowych dotyczących realizacji Projektu lub działania siły wyższej, której Organizator szkoleń nie mógł wcześniej przewidzieć.
3. Regulamin wchodzi w życie z dniem podpisania i obowiązuje przez cały okres realizacji projektu IV Kamienia Milowego projektu pn. “Liderzy kooperacji”, tj. do 31.07.2023 r.

LIDER PROJEKTU

Województwo Podkarpackie - Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej w Rzeszowie
ul. Hetmańska 9, 35-045 Rzeszów tel. 17 747 06 00 fax. 17 747 06 01 e-mail: sekretariat@rops.rzeszow.pl www.rops.rzeszow.pl

PARTNERZY PROJEKTU

