

**Założenia dotyczące zasad kwalifikowalności
wydatków w projektach realizowanych
w ramach EFS w perspektywie finansowej
2014 - 2020**

Wytyczne w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020

- [nowa wersja z 19 września 2016 roku](#)

wydatki kwalifikowalne:

- wydatkiem kwalifikowalnym jest wydatek spełniający łącznie warunki wymienione w *Wytycznych* (podrozdział 6.2), począwszy od stwierdzenia faktu **czy został faktycznie poniesiony** w okresie wskazanym w umowie o dofinansowanie i zgodnie z jej postanowieniami, jest zgodny z **obowiązującymi przepisami prawa unijnego i krajowego**, jest zgodny z **PO i SZOOP**
- wydatek faktycznie poniesiony – **wydatek poniesiony w znaczeniu kasowym**, tj. jako rozchód środków pieniężnych z kasy lub rachunku bankowego beneficjenta (z wyjątkami, np. wkład własny niepieniężny, wynagrodzenia wypłacane przez stronę trzecią, amortyzacja, wewnętrzna nota obciążeniowa)

Data poniesienia wydatku

- ✓ Data obciążenia rachunku : przelew
- ✓ Gotówka – data zapłaty
- ✓ Amortyzacja – data odpisu.

wydatki niekwalifikowalne:

- prowizje pobierane w ramach operacji wymiany walut
- kary i grzywny
- nagrody jubileuszowe i odprawy pracownicze
- rozliczenie notą obciążeniową zakupu środka trwałego będącego własnością beneficjenta
- świadczenia realizowane ze środków Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych (ZFŚS)
- wpłaty na PFRON

wydatki niekwalifikowalne:

- wydatki poniesione na zakup używanego środka trwałego, który był w ciągu **7 lat wstecz** (w przypadku nieruchomości 10 lat) współfinansowany ze środków unijnych lub z dotacji krajowych lub wniesienie wkładu własnego niepieniężnego w tej postaci
- podatek od towarów i usług (VAT), który **może zostać odzyskany** na podstawie przepisów krajowych
- transakcje dokonane w gotówce, których wartość przekracza równowartość kwoty o której mowa w ustawie z dnia 2 lipca 2004 r. o swobodzie działalności gospodarczej
- inne (m.in. podrozdział 6.3)

Sekcja 5 - Budżet projektu

Sekcja wypełniana automatycznie na podstawie danych wpisanych w sekcji 6, czyli w budżet szczegółowy projektu.



ie
eficjent)
ekście
jółowego
go
jektu oraz
nie
rów

5. Budżet projektu

V. Budżet projektu

Kategoria kosztów	2016	Ogółem	Kwalifik
5.1 Koszty ogółem (5.1.1 + 5.1.2)	0,00	0,00	
5.1.1 Koszty bezpośrednie	0,00	0,00	
Zadanie 1 - Zadanie nr 1		0,00	
5.1.2 Koszty pośrednie	0,00	0,00	
jako % kosztów bezpośrednich (5.1.2/5.1.1)		0,00%	
5.2 Kwoty ryczałtowe	0,00	0,00	
jako % wartości projektu ogółem (5.2/5.1)		0,00%	

projektu
ansowy
wydatków
acji projektu

budżet projektu:

- w ramach EFS koszty projektu są przedstawiane w formie **budżetu zadaniowego** (w podziale na zadania merytoryczne i koszty pośrednie)
- wartość projektu i poszczególnych zadań stanowią **limity kosztów**, które mogą zostać poniesione (możliwość dokonywania przesunięć pomiędzy zadaniami)
- we wniosku o dofinansowanie wskazywany jest **budżet szczegółowy** stanowiący podstawę do oceny kwalifikowalności wydatków



Sekcja 6 - Szczegółowy budżet projektu

00:29:56

6. Szczegółowy budżet projektu

Koszty bezpośrednie

Zadanie 1 - Zadanie nr 1

Nazwa	Razem	Wydatki kwalifikowalne	Dofinansowanie	
abc	20 000,00	20 000,00	20 000,00	<input type="button" value="Edytuj"/> <input type="button" value="Usuń"/>

Koszty pośrednie

* Wydatki kwalifikowalne

0,00 zł

* Dofinansowanie

0,00 zł

jako % kosztów bezpośrednich (6.1.2/6.1.1)

* %



SEKCJE

Informacje o projekcie

Osoba odpowiedzialna (Beneficjent)

Opis projektu w kontekście celu szczegółowego i celu inwestycyjnego

Opis sposobu realizacji projektu oraz doświadczenie wykonawcy i partnerów

Wykaz wydatków projektu

Wykaz szczegółowy budżetu projektu

Opis rzeczowo-finansowy

Opis finansowania wydatków

Kategoria kosztów

* Nazwa

Personel projektu

Środki trwałe

Stawka jednostkowa

Zlecenie usług merytorycznych

Pomoc publiczna

Wkład własny

Cross-financing

Pomoc de minimis

W tym wkład niepieniężny

Wydatki ponoszone poza terytorium UE

* Kategoria kosztów

* Jednostka miary

2016

* Liczba

* Cena jednostkowa

 zł

Łącznie

 zł

Razem

 zł

* Wydatki kwalifikowalne

 zł

* Dofinansowanie

 zł

koszty personelu:

- we wniosku o dofinansowanie beneficjent wskazuje **formę zaangażowania i szacunkowy wymiar czasu** pracy personelu
- łączne zaangażowanie zawodowe osoby w realizację wszystkich projektów finansowanych z funduszy strukturalnych i FS oraz działań finansowanych z innych źródeł, w tym środków własnych beneficjenta i innych podmiotów, nie przekracza **276 godzin** miesięcznie
- gdy osoba stanowiąca personel projektu jest pracownikiem beneficjenta, jej zaangażowanie do projektów może mieć miejsce **wyłącznie na podstawie stosunku pracy** lub umowy o dzieło
- kwalifikowalne mogą być: nagrody, premie, dodatki (do 40% wynagrodzenia podstawowego), dodatkowe wynagrodzenie roczne
- **niekwalifikowalne są:** wpłaty na PFRON, świadczenia z ZFŚS, nagrody jubileuszowe, odprawy pracownicze



generator wniosków Regionalnego Programu Operacyjnego
Województwa Świętokrzyskiego

Strona główna | Moje wnioski | Współpraca

Moje wnioski > RPSW

SEKCJE

Informacje o projekcie

Beneficjent (osoba lub podmiot)

Opis projektu w kontekście
jego celu szczegółowego
i celu inwestycyjnego

Opis sposobu realizacji projektu oraz
doświadczenie wykonawcy i partnerów

Wykaz wydatków projektu

Wykaz wydatków i szczegółowy budżet projektu

Opis rzeczowo-finansowy

Opis sposobu finansowania wydatków

Harmonogram realizacji projektu

Kategoria kosztów

* Nazwa

- Personel projektu
- Środki trwałe
- Stawka jednostkowa
- Zlecenie usług merytorycznych
- Pomoc publiczna
- Wkład własny
- Cross-financing
- Pomoc de minimis
- W tym wkład niepieniężny
- Wydatki ponoszone poza terytorium UE

* Kategoria kosztów

* Jednostka miary

2016

* Liczba

* Cena jednostkowa

 zł

Łącznie

 zł

Razem

 zł

* Wydatki kwalifikowalne

 zł

* Dofinansowanie

 zł

Utwórz kategorię kosztów

WOJEWÓDZTWO
ŚWIĘTOKRZYSKIE

Strona główna | Moje wnioski | Współpraca

Moje wnioski > RPSW

00:00

Dofinansowanie

cross-financing:

- *cross-financing* w projektach EFS dotyczy wyłącznie:
 - zakupu nieruchomości
 - zakupu infrastruktury (podjazd, winda)
 - dostosowania lub adaptacji budynków i pomieszczeń
- zakup innych środków trwałych **nie stanowi** wydatku w ramach *cross-financingu*

środki trwałe:

- bezpośrednio powiązane z przedmiotem projektu – wskazywane we wniosku o dofinansowanie wraz z uzasadnieniem dla konieczności ich zakupu lub
- wykorzystywane w celu wspomagania procesu wdrażania projektu – kwalifikowalne wyłącznie w wysokości odpowiadającej odpisom amortyzacyjnym
- dla środków trwałych (oraz wartości niematerialnych i prawnych) o wartości początkowej równej lub wyższej niż 3 500 PLN netto – dodatkowo wymóg uzasadnienia konieczności ich pozyskania uwzględniającego **wybór najbardziej efektywnej dla danego przypadku metody pozyskania** (zakup, amortyzacja, leasing itp.)

cross-financing i środki trwałe – limit:

- wartość wydatków poniesionych na zakup środków trwałych o wartości jednostkowej równej i wyższej niż **3500 PLN netto** w ramach kosztów bezpośrednich projektu oraz wydatków w ramach *cross-financingu* **nie może łącznie przekroczyć 10% wydatków projektu**
(limit określony w Regulaminie konkursu)

mechanizm racjonalnych usprawnień:

- możliwość finansowania specyficznych usług dostosowawczych lub oddziaływania na szeroko pojętą infrastrukturę, nieprzewidzianych (co do zasady) z góry we wniosku, lecz uruchamianych wraz z pojawieniem się w projekcie osoby z niepełnosprawnością
- racjonalne usprawnienie wynika z **relacji przynajmniej 3 czynników**: dysfunkcji związanej z danym uczestnikiem projektu, barier otoczenia oraz charakteru usługi realizowanej w ramach projektu
- **w projektach dedykowanych** wydatki na sfinansowanie mechanizmu racjonalnych usprawnień **są wskazane we wniosku** o dofinansowanie projektu
- łączny koszt racjonalnych usprawnień na jednego uczestnika w projekcie nie może przekroczyć **12 tys. PLN**
- możliwość finansowania poprzez **elastyczność budżetu** lub **zwiększenie wartości dofinansowania** projektu



generator wniosków Regionalnego Programu Operacyjnego
Województwa Świętokrzyskiego

Kategoria kosztów

* Nazwa

- Personel projektu
- Środki trwałe
- Stawka jednostkowa
- Zlecenie usług merytorycznych
- Pomoc publiczna
- Wkład własny
- Cross-financing
- Pomoc de minimis
- W tym wkład niepieniężny
- Wydatki ponoszone poza terytorium UE

* Kategoria kosztów

* Jednostka miary

2016

* Liczba

* Cena jednostkowa

 zł

Łącznie

 zł

Razem

 zł

* Wydatki kwalifikowalne

 zł

* Dofinansowanie

 zł

ówna | Moje wnioski | Wsp

na > Moje wnioski > RPSW

SEKCJE

macje o projekcie

oskodawca (Beneficjent)

projektu w kontekście
tego celu szczegółowego
etu inwestycyjnego

sób realizacji projektu oraz
ja i doświadczenie
odawcy i partnerów

zet projektu

zeglówy budżet projektu

es rzeczowo-finansowy

ła finansowania wydatków

WOJEWÓDZTWO
ŚWIĘTOKRZYSKIE

☆ ⚙ ⚙ ⚙

HAWE, Hal

00:3

Dofinansowanie

Wkład własny niepieniężny

- ✓ nieruchomości, urządzenia, wartości niematerialne i prawne, ekspertyzy
- ✓ wartość wkładu nie może przekracza stawek rynkowych i podlega weryfikacji.

Nie może być: sprzęt, nieruchomość zakupiona za środki publiczne (7lat sprzęt, 10 lat nieruchomość)

uproszczone metody rozliczania wydatków:

- **obowiązek stosowania** uproszczonych metod rozliczania wydatków w projektach EFS o wartości wkładu publicznego (środków publicznych) nieprzekraczającej wyrażonej w PLN równowartości 100.000 EUR
- konieczność zastosowania **kwot ryczałtowych** do wszystkich wydatków bezpośrednich projektu
- kwota ryczałtowa - kwota uzgodniona za wykonanie określonego w projekcie zadania



Koszty pośrednie

* Wydatki kwalifikowalne

25 000,00 zł

Dofinansowanie

24 500,00 zł

jako % kosztów bezpośrednich (6.1.2/6.1.1)

* %

25%

w tym wkład własny

* Wydatki kwalifikowalne

500,00 zł

2016

2 000,00 zł

2017

20 000,00 zł

koszty pośrednie:

- stanowią **wszystkie koszty administracyjne** związane z obsługą projektu – a więc **również zarządzanie** projektem
- brak możliwości ujmowania ww. kosztów w kosztach bezpośrednich – weryfikacja przede wszystkim na etapie oceny projektów
- rozliczane **wyłącznie ryczałtem** (dotyczy wszystkich projektów i podmiotów) – brak możliwości rozliczania kosztów pośrednich na podstawie faktycznie ponoszonych wydatków

koszty pośrednie – stawki:

- **25 %** kosztów bezpośrednich – w przypadku projektów o wartości kosztów bezpośrednich do 830 tys. zł włącznie
- **20 %** – powyżej 830 tys. do 1 740 tys. zł
- **15 %** – powyżej 1 740 tys. do 4 550 tys. zł
- **10 %** – powyżej 4 550 tys. zł

(z pomniejszeniem podstawy wyliczenia o koszt racjonalnych usprawnień)

koszty pośrednie:

- nie dotyczą wydatków objętych *cross-financingiem*
- obligatoryjnie wskazywane w umowie o dofinansowanie
- naliczane od kosztów bezpośrednich bez pomniejszenia o wydatki na zleczone usługi merytoryczne (zadania zleczone)



Wnioskodawca / ABC

* Oświadczam, iż ww. kwoty są kwotami

Zawierającymi VAT

Uzasadnienie kosztów

* Uzasadnienie przyjętych sposobów pozyskania środków trwałych i wartości niematerialnych i prawnych

meble zostaną zakupione ponieważ leasing jest nieopłacalny w kontekście trwałości projektu

* Uzasadnienie cross-financing'u

* Uzasadnienie dla przewidzianego w projekcie wkładu własnego, w tym informacja o wkładzie niepieniężnym i wszelkich opłatach pobieranych od uczestników

* Uzasadnienie dla wydatków ponoszonych poza terytorium kraju lub PO

nie dotyczy

Sekcja 8 - Źródła finansowania wydatków

W tej części należy wskazać, w jaki sposób finansowany jest cały projekt – jaki procent budżetu pochodzi ze środków wspólnotowych, budżetu państwa, JST lub stanowi wkład prywatny.

8. Źródła finansowania wydatków

GMINA/SZKOŁA PODSTAWOWA

* Środki wspólnotowe

1. 85% 7 000,00

Krajowe środki publiczne, w tym:

budżet państwa

3. 10% 3 000,00

budżet jednostek samorządu terytorialnego

2. 5% 0,00

Inne krajowe środki publiczne, w tym:

Fundusz pracy

Dziękuję za uwagę

Katarzyna Kubicka

Departament Wdrażania Europejskiego Funduszu Społecznego

Urząd Marszałkowski Województwa Świętokrzyskiego