

Regionalny Ośrodek Polityki  
Społecznej

Wpłynęło dnia..... 11-04-2016.....

Nr pisma..... 38283/2016.....

Podpis..... A. Kocioł.....

**OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO**

*P. Kiew. T. Śliwa*  
*F.A. Kowalec*  
.....  
data i miejsce złożenia oferty  
(wypełnia organ administracji publicznej)

**OFERTA/OFERTA WSPÓLNA<sup>4)</sup>**

**ORGANIZACJI POZARZĄDOWEJ(-YCH)/ PODMIOTU(-ÓW), O KTÓRYM(-YCH) MOWA W  
ART. 3 UST. 3 USTAWY Z DNIA 24 KWIETNIA 2003 R. O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU  
PUBLICZNEGO I O WOLONTARIACIE (DZ. U. z 2014 r., poz. 1118 z późn. zm.)<sup>1)</sup>**

**REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO**

**Art.4 pkt. 32 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie  
z dnia 24 kwietnia 2003 r.**

przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym

(rodzaj zadania publicznego)<sup>2)</sup>

**„Warsztaty wsparcia”**  
(tytuł zadania publicznego)

w okresie od 02.05.2016 do 30.06.2016

**W FORMIE  
WSPIERANIA WYKONANIA ZADANIA**

przez

**WOJEWÓDZTWO ŚWIĘTOKRZYSKIE**

składana na podstawie przepisów działu II  
rozdziału 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r.  
o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

<b>I. Dane oferenta/oferentów<sup>1),3)</sup></b>			
1.	nazwa:	Fundacja Miśka Zdziśka „Błękitny Promyk Nadziei”	
2.	forma prawna: <sup>4)</sup> (zaznaczyć „x” we właściwej kratce)		
	stowarzyszenie	<input checked="" type="checkbox"/>	fundacja
	kościelna osoba prawna	<input type="checkbox"/>	kościelna jednostka organizacyjna
	spółdzielnia socjalna	<input type="checkbox"/>	inna .....
3.	numer w Krajowym Rejestrze Sądowym, w innym rejestrze lub ewidencji: <sup>5)</sup>		
	0000422283		
4.	data wpisu, rejestracji lub utworzenia: <sup>6)</sup>	30.05.2012	
5.	nr NIP 6562329317	nr REGON 260610139	
6.	adres:		
	miejsowość: Jędrzejów	ulica: Armii Krajowej 9	
	dzielnica lub inna jednostka pomocnicza: <sup>7)</sup> .....		
	gmina: Jędrzejów	powiat: <sup>8)</sup> jędrzejowski	
	województwo: świętokrzyskie		
	kod pocztowy: 28-300	poczta: Jędrzejów	
7.	tel.: 413866569	fax: .....	
	e-mail: biuro@blekitnypromyknadziei.pl	http://www.blekitnypromyknadziei.pl	
8.	nr rachunku bankowego: 86 1240 4982 1111 0010 6243 6978		
	nazwa banku: Bank Pekao S.A o/Jędrzejów		

9.	Nazwiska i imiona osób upoważnionych do reprezentowania oferenta/offerentów: <sup>1)</sup>	
	a.	Dariusz Lisowski
	b.	Maria Lisowska
	c.	.....
10.	Nazwa, adres i telefon kontaktowy jednostki organizacyjnej bezpośrednio wykonującej zadanie, o którym mowa w ofercie: <sup>9)</sup>	
	Fundacja Miśka Zdziśka „Błękitny Promyk Nadziei”	
11.	osoba upoważniona do składania wyjaśnień dotyczących oferty (imię i nazwisko oraz nr tel. kontaktowego) Dariusz Lisowski 41 3866569	
12.	przedmiot działalności pożytku publicznego:	
	a.	<p>działalność nieodpłatna pożytku publicznego</p> <p>Celami działania fundacji są:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) działalność w zakresie ochrony zdrowia;</li> <li>2) działalność w zakresie pomocy dzieciom i młodzieży uzdolnionej;</li> <li>3) działalność w zakresie oświaty, wychowania i pomocy (w tym dzieci i osoby niepełnosprawne);</li> <li>4) działalność w zakresie kultury i sztuki;</li> <li>5) działalność w zakresie opieki i pomocy społecznej;</li> <li>6) wspieranie różnorodnych form aktywności społecznej;</li> <li>7) przyczynianie się do rozwoju organizacji pozarządowych;</li> <li>8) zajęcia indywidualne i grupowe dla dzieci i młodzieży,</li> <li>9) poradnictwo psychologiczne, psychospołeczne lub zawodowe, prowadzące do integracji społecznej i zawodowej;</li> <li>10) podejmowanie inicjatyw edukacyjnych i kulturalno – oświatowych;</li> </ol>



- 11) organizowanie zajęć terapeutycznych;
- 12) organizowanie zajęć socjoterapeutycznych;
- 13) organizowanie i finansowanie warsztatów, zespołów zainteresowań, zajęć sportowych i rekreacyjnych, szkoleń oraz edukacji dzieci i dorosłych;
- 14) organizowanie i finansowanie różnorodnych form zajęć dla dzieci i młodzieży, mających na celu prawidłowe wychowanie i przystosowanie do życia w społeczeństwie;
- 15) prowadzenie kursów, szkoleń, nauka języków;
- 16) inspirowanie i wspomaganie przedsięwzięć w zakresie organizacji rodzinnych form zagospodarowania czasu wolnego m. in. przez uczestnictwo dziecka w kulturze w gronie rodziny;
- 17) wspieranie inicjatyw na rzecz pomocy rodzinom w trudnej sytuacji życiowej, wzmocnienia więzi rodzinnych i zapobiegania patologiom, ze szczególnym uwzględnieniem praw dziecka w rodzinie;
- 18) realizacja programu działań mających na celu wygaszanie elementów agresji i brutalności, pojawiających się w środowisku dzieci i młodzieży;
- 19) promocja profesjonalnych, wartościowych dokonań twórczych w zakresie szeroko rozumianej sztuki stymulującej prawidłowy rozwój psychofizyczny i intelektualny dzieci i młodzieży;
- 20) promowanie twórczości dzieci i młodzieży poprzez organizowanie i sponsorowanie realizacji filmów, publikacji, konkursów, koncertów i przedstawień teatralnych, wystaw, spotkań autorskich lub odczytów;
- 21) wyszukiwanie szczególnie uzdolnionych młodych ludzi oraz pomoc i wsparcie ich edukacji, w szczególności poprzez:
  - a) nagradzanie lub sponsorowanie dzieci i młodzieży na rzecz których działa Fundacja,
  - b) przyznawanie nagród rzeczowych,
  - c) zakup materiałów, urządzeń lub sprzętu, oraz pomocy dydaktycznych niezbędnych dla działalności dla której Fundacja została powołana;
- 22) fundowanie stypendiów i nagród dla wyróżniających się wychowawców, pedagogów i innych osób współpracujących z Fundacją;
- 23) popieranie i stosowanie innowacji w pracy dydaktyczno-wychowawczej prowadzonej z dziećmi i młodzieżą oraz osobami niepełnosprawnymi;
- 24) rehabilitacja osób z dysfunkcjami ruchowymi;
- 25) stosowanie metod niekonwencjonalnych w zakresie pomocy;
- 26) działalność na rzecz dzieci i młodzieży z rodzin niewydolnych materialnie i pedagogicznie, a także wykazujących ponadprzeciętne uzdolnienia, bądź zainteresowania, których zaspokojenie

		<p>nie leży w możliwościach szkoły</p> <p>i rodziny;</p> <p>27) różne formy terapeutyczne;</p> <p>28) działalność w zakresie przeciwdziałania wykluczeniom społecznym i bezrobociu;</p> <p>29) organizowanie imprez charytatywnych, koncertów, festynów, pikników, wystaw, aukcji;</p> <p>30) wspieranie rodzin dysfunkcyjnych oraz propagowanie działań i zachowań mających na celu walkę z wykluczeniem;</p> <p>31) organizowanie akcji integracyjnych, mających na celu wspieranie młodzieży w zdobywaniu wykształcenia i osiągnięciu samodzielności;</p> <p>32) współpraca z klubami sportowymi, mediami itp. celem wsparcia Fundacji i jej podopiecznych;</p> <p>33) działalność profilaktyczna służąca zapobieganiu patologiom społecznym oraz promowanie zdrowia i zdrowego stylu życia;</p> <p>34) promocja i wsparcie wolontariatu, w zakresie integracji osób wykluczonych i zagrożonych wykluczeniem społecznym. Energiczna promocja stażów;</p> <p>35) pozyskiwanie i przekazywanie środków na dożywianie dzieci i młodzieży oraz działalność statutową Fundacji;</p> <p>36) rozwijanie umiejętności i kompetencji społecznych, niezbędnych na rynku pracy;</p> <p>37) promowanie wartości rodzinnych;</p> <p>38) promocja Fundacji, województwa świętokrzyskiego oraz wartości regionalnych i rodzinnych w mediach i Internet</p>
	b.	<p>działalność odpłatna pożytku publicznego</p> <p>Nie dotyczy</p>
13.	jeżeli oferent/oferenci <sup>1)</sup> prowadzi/prowadzą <sup>1)</sup> działalność gospodarczą	
	a.	numer wpisu do rejestru przedsiębiorców: Nie dotyczy
	b.	przedmiot działalności gospodarczej: Nie dotyczy



II.	<b>Informacja o sposobie reprezentacji oferentów wobec organu administracji publicznej wraz z przytoczeniem podstawy prawnej<sup>10)</sup></b>
Nie dotyczy	
III.	<b>Szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji:</b>
1.	<p>Krótką charakterystyka zadania publicznego:</p> <p>Projekt zakłada zwiększenie dostępności profesjonalnej pomocy psychologicznej i terapeutycznej osobom uzależnionym od alkoholu, ich bliskim i rodzinom zamieszkującym powiat jędrzejowski i kielecki. Projekt zakłada wsparcie dla 20 osób i ich bliskich poprzez:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>prowadzenie warsztatów terapeutycznych</b> - warsztaty mają na celu wprowadzenie zmian w życiu osoby uzależnionej, ich utrwalenie i stopniowe usamodzielnienie się w zakresie radzenia sobie z nałogiem. Zostanie zatrudniony terapeuta zajęciowy – um. zlecenie. <b>Łącznie 54 godz.</b></li> <li>- <b>prowadzenie warsztatów psychologicznych</b> - warsztaty polegać będą na udzielaniu osobom i rodzinom konsultacji oraz porad psychologicznych i profilaktycznych w sprawach uzależnień i przemocy. Zostanie zatrudniony psycholog- um. zlecenie. <b>Łącznie 54 godz.</b></li> <li>- <b>prowadzenie warsztatów wsparcia</b>, które pomogą w rozwoju osobistym wszystkich uczestników projektu. Grupa składać się będzie specjaliści ds. wizerunku – czeladnik fryzjerstwa um. Zlecenie i prawnika. <b>Łącznie 48 godz.</b></li> </ul> <p>Głównym celem projektu jest pogłębienie wiedzy terapeutycznej oraz zdobycie umiejętności psychologicznych przez uczestników w w/w zajęć oraz wsparcie terapeutyczne dla bliskich i rodzin osób uzależnionych.</p>
2.	<b>Opis potrzeb wskazujących na konieczność wykonania zadania publicznego, opis ich przyczyn oraz skutków</b>
<p>Uzależnienie od alkoholu to zaburzenie polegające na utracie kontroli nad ilością spożywanego alkoholu i stanowi jeden z najbardziej dotkliwych problemów społeczeństwa. Jest to zaburzenie psychiczne, którego podstawowym objawem jest koncentracja na spożywaniu tej używki oraz ciągła i stale nawracająca potrzeba picia. W procesie diagnozowania uczestniczą lekarze psychiatrzy, specjaliści psychoterapii uzależnień i psychologowie. Konsekwencje nadużywania alkoholu dotyczą nie tylko pijących, ale również najbliższe otoczenie, zwłaszcza członków rodziny, którym często osoby uzależnione utrudniają bądź uniemożliwiają podstawową realizację potrzeb materialnych. Skutki spożywania alkoholu mogą mieć charakter doraźny lub długofalowy nie tylko dla osoby pijącej i jej rodziny lecz dla całego społeczeństwa. W Polsce liczba osób uzależnionych od alkoholu i nadmiernie pijących sięga od 4 do 5 milionów, a osób wymagających leczenia od 1 mln do 1200 000. Z tej liczby objętych leczeniem jest zaledwie 15 %. Te dane pokazują, że alkoholizm jest zjawiskiem społecznie</p>	



	<p>niepożądanym, szkodliwym, dezorganizującym życie jednostek i całych społeczności. Na podstawie diagnoz przeprowadzonych w gminie Jędrzejów osób uzależnionych od alkoholu jest od 600 do 900, natomiast współuzależnionych (współmałżonków, rodziców, rodzeństwa, dzieci) jest od 1 200 do 1 500 osób. Według ostatnich danych z Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Jędrzejowie w 2014 roku 37 osób, a w roku 2015 - 39 osób uzależnionych od alkoholu zostało skierowanych na przymusowe leczenie. Ponadto w gminie jest od 1 590 do 2 010 ofiar przemocy w rodzinach z problemem alkoholowym. Badania prowadzone przez PARPA oraz Instytut Psychiatrii i Neurologii jak i z raportu diagnostycznego zawartego w Wojewódzkim Programie Profilaktyki i rozwiązywania Problemów Alkoholowych na lata 2006- 2013 wynika, że w Polsce w 2005 roku obniżył się nieznacznie poziom spożycia alkoholu i wynosił 7,97 % /l by wzrosnąć w 2006 do 8,8 /l, a w kolejnych latach wzrost spożycia. Z przedstawionych danych wynika, iż problem alkoholowy może stać się zagrożeniem dla społeczeństwa, a najbardziej zagrożone stają się dzieci, młodzież i kobiety. W przeciągu ostatnich 10 lat 2,5-krotnie wzrosła liczba kobiet zgłaszających się na leczenie odwykowe i ich liczba stale rośnie.</p> <p>Edukacja dotycząca alkoholu poprzez realizację zadania publicznego ma na celu podniesienie świadomości na temat spraw odnoszących się do konsumpcji alkoholu, jego wpływu na zdrowie i zmian poszczególnych wzorców picia i sposobów zachowania. Ostatecznym celem zadania jest zachęcenie do podejmowania odpowiedzialnych i pozytywnych wyborów oraz zniechęcenie do nieodpowiedzialnych i negatywnych zachowań oraz nabycie umiejętności potrzebnych do podejmowania świadomych decyzji o piciu alkoholu lub powstrzymaniu się od picia.</p>
3.	<p>Opis grup adresatów zadania publicznego</p> <p>Beneficjami projektu będzie 20 mieszkańców powiatu jędrzejowskiego i powiatu kieleckiego woj. Świętokrzyskiego dotkniętych wykluczeniem społecznym z powodu alkoholizmu i ich bliscy.</p>
4.	<p>Uzasadnienie potrzeby dofinansowania z dotacji inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego, w szczególności ze wskazaniem, w jaki sposób przyczyni się to do podwyższenia standardu realizacji zadania<sup>11)</sup></p> <p>Nie dotyczy</p>
5.	<p>Informacja, czy w ciągu ostatnich 5 lat oferent/oferenci<sup>11)</sup> otrzymał(-li) dotacje na dofinansowanie inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego z podaniem inwestycji, które zostały dofinansowane, organu, który udzielił dofinansowania oraz daty otrzymania dotacji<sup>11)</sup></p> <p>Nie dotyczy</p>
6.	<p>Zakładane cele realizacji zadania publicznego oraz sposób ich realizacji</p> <p>Projekt zakłada zwiększenie dostępności profesjonalnej pomocy psychologicznej i terapeutycznej osobom uzależnionym od alkoholu, ich bliskim i rodzinom oraz zwiększenie do usług psychologa i terapeuty ds. uzależnień. Upowszechnienie i pogłębienie wiedzy w zakresie profilaktyki uzależnień.</p> <p>- zwiększenie dostępności pomocy terapeutycznej dla osób uzależnionych od alkoholu i osób</p>



	<p>zagrożonych uzależnieniem,</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- wielopłaszczyznowa edukacja dot. objawów choroby, mechanizmów psychologicznych uzależnienia, skutków psychicznych wynikających z wieloletniego nadużywania alkoholu,</li> <li>- umiejętność radzenia sobie z głodem alkoholowym nauka utrzymania abstynencji w sytuacjach stresu i kryzysu,</li> <li>- udzielenie pomocy rodzinom, w których występują problemy alkoholowe, pomocy psychospołecznej i prawnej oraz ochrony przed przemocą w rodzinie,</li> </ul>
7.	<p><b>Miejsce realizacji zadania publicznego</b></p> <p>Zadanie publiczne będzie realizowane w Fundacji Miśka Zdziśka „Błękitny Promyk Nadziei” w Jędrzejowie przy ul. Armii Krajowej 9 i w Urzędzie Gminy w Sitkówce Nowiny</p>
8.	<p><b>Opis poszczególnych działań w zakresie realizacji zadania publicznego<sup>12)</sup></b></p> <p><b>Działanie 1. Działanie 1. Akcja informacyjno-promocyjna, rekrutacja uczestników:</b> ogłoszenie w prasie, strona internetowa Fundacji. Dostępność formularzy na stronie internetowej Fundacji i w biurze projektu. Powołanie komisji rekrutacyjnej w składzie 2 członków Fundacji. Rekrutacja uczestników: Osoby zamieszkujące na terenie powiatu jędrzejowskiego i powiatu kieleckiego. Osoby zagrożone wykluczeniem społecznym z powodu uzależnienia alkoholowego.</p> <p><b>Działanie 2. Warsztaty z terapeutą: (łącznie 54 godz.)</b> warsztaty mają na celu wprowadzenie zmian w życiu osoby uzależnionej, ich utrwalenie i stopniowe usamodzielnienie się w zakresie radzenia sobie z nałogiem. Spotkania mają być źródłem wsparcia w konfrontacji z nałogiem. Terapeuta przeprowadzi diagnozę problemu alkoholowego i ustali szczegółowy program pomocy. W trakcie indywidualnego kontaktu z terapeutą osoba uzależniona pracuje nad odkrywaniem tego, kim naprawdę jest i jakiego spustoszenia dokonał w niej alkoholizm. Zostanie zatrudniony terapeuta zajęciowy – um. zlecenie. Łącznie 54 godz.</p> <p><b>Działanie 3. Warsztatów z psychologiem - (łącznie 54 godz.)</b> warsztaty polegać będą na udzielaniu osobom i rodzinom konsultacji oraz porad psychologicznych i profilaktycznych w sprawach uzależnień i przemocy. Motywowanie osób uzależnionych do podjęcia psychoterapii i zmiany szkodliwego wzoru picia. Rozpoznanie zjawiska przemocy domowej i udzielenie stosownego wsparcia i informacji o możliwościach uzyskania pomocy oraz gromadzenie aktualnych informacji o miejscach pomocy i kompetencji poszczególnych służb i instytucji z terenu gminy. Łącznie 54 godz.</p> <p><b>Działanie 4. Warsztat wsparcia (łącznie 48 godz.)</b></p> <p>Głównym założeniem jest pomoc w rozwoju osobistym wszystkich uczestników projektu oraz nieodpłatne porady prawne. Grupa składać się będzie z specjalisty ds. wizerunku – czeladnik fryzjerstwa um. zlecenie i prawnika..Dyżurujący prawnik udzieli kompleksowej i profesjonalnej pomocy z zakresu</p>



	<p>porad prawnych obejmujących prawo cywilne, rodzinne, karne, administracyjne oraz prawo pracy (12 godz). Specjalista ds. wizerunku (36 godz.) odpowiadać będzie za budowanie siły, nadziei oraz poczucia własnej wartości poprzez naukę dobrego wyglądu.</p> <p><b>Działanie 5.</b> Podsumowanie i omówienie zadania publicznego.</p>		
9.	Harmonogram <sup>13)</sup>		
Zadanie publiczne realizowane w okresie od 02.05.2016r. do 30.06.2016r.			
	<p>Poszczególne działania w zakresie realizowanego zadania publicznego<sup>14)</sup></p>	<p>Terminy realizacji poszczególnych działań</p>	<p>Oferent lub inny podmiot odpowiedzialny za działanie w zakresie realizowanego zadania publicznego</p>
	<p><b>Działanie 1. Działanie 1. Akcja informacyjno-promocyjna, rekrutacja uczestników:</b></p>	02- 06.05.2016r.	Fundacja Miśka Zdziśka „Błękitny Promyk Nadziei”
	<p><b>Działanie 2. Warsztaty z terapeutą</b></p>	Maj – czerwiec 2016	Fundacja Miśka Zdziśka „Błękitny Promyk Nadziei”
	<p><b>Działanie 3. Warsztaty z psychologiem</b></p>	Maj – czerwiec 2016	Fundacja Miśka Zdziśka „Błękitny Promyk Nadziei”
	<p><b>Działanie 4. Warsztaty wsparcia</b></p>	Maj – czerwiec 2016	Fundacja Miśka Zdziśka „Błękitny Promyk Nadziei”
	<p><b>Działanie 5. Podsumowanie:</b></p>	Czerwiec 2016	Fundacja Miśka Zdziśka „Błękitny Promyk Nadziei”
	<p><b>Działanie 6. Rozliczenie projektu</b></p>	Lipiec 2016	Fundacja Miśka Zdziśka „Błękitny Promyk Nadziei”
10.	Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego <sup>15)</sup>		
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 20 uczestników zadania i ich bliscy otrzymają wielopłaszczyznową wiedzę z zakresu uzależnienia alkoholowego</li> <li>- 20 uczestników zdobędzie specjalistyczną pomoc terapeutyczną,</li> <li>- u 20 osób nastąpi wzmocnienie motywacji do utrzymywania abstynencji,</li> <li>- 20 uczestników nastąpi wzmocnienie poczucia własnej wartości, podniesienie samooceny oraz uzyska porady prawne</li> </ul>		

**IV. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego**

1. Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów:

Lp.	Rodzaj kosztów <sup>16)</sup>	Ilość jednostek	Koszt jednostkowy (w zł)	Rodzaj miary	Koszt całkowity (w zł)	Z tego do pokrycia z wnioskowanej dotacji (w zł)	Z tego z finansowych środków własnych. Środków z innych źródeł, w tym wpłat i opłat adresatów zadania publicznego <sup>17)</sup> (w zł)	Koszt do pokrycia z wkładu osobowego, w tym pracy społecznej członków i wolontariuszy (w zł)
1.	Koszty merytoryczne ogółem, w tym:							
1./	Wynagrodzenie specjalisty terapeutę warsztaty terapeutyczne	54	50	godz	2700,00	2700,00	0,00	0,00
2./	Wynagrodzenie specjalisty psychologa warsztaty psychologiczne	54	50	Godz.	2700,00	2700,00	0,00	0,00
3./	Zakup materiałów biurowych do warsztatów z psychologiem i terapeutą	2	400	kpl.	800,00	700,00	100,00	0,0
4./	Wynagrodzenie specjalista ds. wizerunku – warsztaty wsparcia	36	50	godz	1800,00	1800,00	0,0	0,0
5./	Zakup mat. do warsztatów wsparcia	20	30	Kpl.	600,00	600,00	0,0	0,0
6./	Wynagrodzenie specjalisty - prawnik	12	50,00	Godz.	600,00	0,00	600,00	0,00



7./	Poczęstunek dla uczestników warsztatów (woda, napoje, kawa, herbata) - 20 osób	1	200,00	Kpl.	200,00	0,00	200,0	0,0
2.	Koszty obsługi <sup>20)</sup> zadania publ., w tym koszty administrac. ogółem, w tym <sup>19)</sup>							
1./	Rozliczenie projektu, księgowość	1	300,00	m-c	300,00	0,00	0,00	300,00
3.	Inne koszty, w tym koszty wyposażenia i promocji ogółem, w tym:							
1./	Ogłoszenie prasowe	1	300,00	Szt.	300,00	300,00	0,0	0,00
4.	<b>RAZEM</b>				<b>10 000,00</b>	<b>8 800,00</b>	<b>900,00</b>	<b>300,0</b>
2.	Przewidywane źródła finansowania zadania publicznego							
1/.	Wnioskowana kwota dotacji						8 800,00 zł	88,00 %
2/.	Środki finansowe własne <sup>17)</sup>						900,00 zł	9,0 %
3/.	Środki finansowe z innych źródeł ogółem (środki finansowe wymienione w pkt 3.1-3.3)						..... zł	..... %
3.1	wpłaty i opłaty adresatów zadania publicznego <sup>17)</sup>						..... zł	..... %
3.2	środki finansowe z innych źródeł publicznych (w szczególności: dotacji z budżetu państwa lub budżetu jednostki samorządu teryt., funduszy celowych, środki z funduszy strukturalnych <sup>17)</sup>						..... zł	..... %
3.3	pozostałe <sup>17)</sup>						..... zł	..... %
4/.	Wkład osobowy (w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków)						300,00zł	3,0 %
5/.	Ogółem (środki wymienione w pkt 1-4)						10000,00 zł	100 %

3. Finansowe środki z innych źródeł publicznych <sup>21)</sup>			
Nazwa organu administracji publicznej lub innej jednostki sektora finansów publicznych	Kwota środków (w zł)	Informacja o tym, czy wnioszek (oferta) o przyznanie środków został(-a) rozpatrzony (-a) pozytywnie, czy też nie został(-a) jeszcze rozpatrzony(-a)	Termin rozpatrzenia – w przypadku wniosków (ofert) nierozpatrzonych do czasu złożenia niniejszej oferty
		TAK/NIE <sup>1)</sup>	
		TAK/NIE <sup>1)</sup>	
		TAK/NIE <sup>1)</sup>	
		TAK/NIE <sup>1)</sup>	
Uwagi, które mogą mieć znaczenie przy ocenie kosztorysu: ..... ..... ..... .....			
<b>V. Inne wybrane informacje dotyczące zadania publicznego</b>			
1.	Zasoby kadrowe przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania publicznego <sup>22)</sup>		
	<p>Zasoby kadrowe przewidywane do realizacji zadania publicznego:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- psycholog (wykształcenie wyższe),</li> <li>- terapeuta zajęciowy (wykształcenie wyższe pedagogiczne, kierunkowe)</li> <li>- specjalista ds. wizerunku (czeladnik fryzjerstwa)</li> <li>- wolontariusz osoba mające doświadczenie przy realizacji i rozliczaniu zadań publicznych,</li> <li>- specjalista prawnik – udzielanie nieodpłatnych porad prawnych dla uczestników wsparcia, (12 godz. porad)</li> <li>- Kadra Fundacji to wykwalifikowane osoby, które poprzez czynną pracę zawodową i doświadczenie mają szerokie kompetencje i wiedzę.</li> </ul>		
2.	Zasoby rzeczowe oferenta/offerentów <sup>1)</sup> przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania <sup>23)</sup>		
	- sale biurowe do zajęć, sala komputerowa do szkoleń		

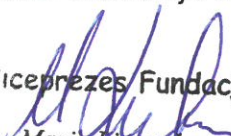


	<ul style="list-style-type: none"> <li>- komputery stacjonarne, drukarki,</li> <li>- aparaty fotograficzne, rzutnik,</li> <li>-</li> </ul>
3.	<p>Dotychczasowe doświadczenia w realizacji zadań publicznych podobnego rodzaju (ze wskazaniem, które z tych zadań realizowane były we współpracy z administracją publiczną)</p> <p>Fundacja Miśka Zdziśka „, Błękitny Promyk Nadziei" jest organizacją pozarządową zarejestrowaną 31 maja 2012r. pomagamy osobom niepełnosprawnymi chorym ale również wykluczonym społecznie poprzez organizowanie szkoleń, kursów. Fundacja zrealizowała projekt Z POKL. (7.2.1) „Centrum Integracji Społecznej", w którym prowadzono szkolenie dla 50 osób wykluczonych społecznie na kwotę 1.500.000.00zł. Osoby biorące udział w szkoleniu podniosły swoje kwalifikacje zawodowe, 18 z nich podjęło pracę i pracują do dnia dzisiejszego, a 5 utworzyło spółdzielnię socjalną. Wszystkie rezultaty projektu zostały osiągnięte w ponad 100%. Ponadto fundacja zrealizowała 2 projekty: „Biuro Pomocna dłoń" na kwotę 20.000.00zł, w którym uczestnicy projektu skorzystali z warsztatu informatycznego, warsztatu porządkowego i administracyjno-biurowego. Nabyli wielu umiejętności, zwiększyli swoje kompetencje. Drugi projekt pn. „Od niepełnosprawności do samodzielności" na kwotę 40.000.00zł, w ramach którego uczestnicy brali udział w szkoleniu z „e-biznesu" oraz rękodzieła artystycznego ze środków pozyskanych z Samorządu Województwa Świętokrzyskiego. Ponadto Fundacja uruchomiła dzięki dotacji pozyskanej z Fundacji KGHM Polska Miedź Lubin „Biuro Wsparcia-Bezpieczna Opoka" udzielające wsparcia dla rodziców, opiekunów dzieci niepełnosprawnych oraz osób potrzebujących i wykluczonych. Bezpłatnych porad udzielają specjaliści: psycholog, pedagog, terapeuta ds. uzależnień i przemocy w rodzinie oraz prawnik. Z pomocy specjalistów mogą korzystać wszyscy mieszkańcy powiatu jędrzejowskiego. Łącznie fundacja zrealizowała 5 projektów obejmując wsparciem 140 osób. Za każdym razem osiągała zakładane wskaźniki, często przekraczając założenia. Świadczy to o olbrzymim zaangażowaniu fundacji w niesienie pomocy oraz ponadprzeciętnych umiejętnościach zespołu projektowego.</p>
4.	<p>Informacja o tym, czy oferent/oferenci<sup>1)</sup> przewiduje(-ą) zlecać realizację zadania publicznego w trybie, o którym mowa w art. 16 ust. 7 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie</p>

**Oświadczam(-my), że:**

- 1) proponowane zadanie publiczne w całości mieści się w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta/oferentów<sup>1)</sup>;
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy ~~pobieranie~~/niepobieranie<sup>1)</sup> opłat od adresatów zadania;
- 3) oferent/oferenci<sup>1)</sup> jest/są<sup>1)</sup> związany(-ni) niniejszą ofertą do dnia 30.06.2016 ;

- 4) w zakresie związanym z otwartym konkursem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których te dane dotyczą, złożyły stosowne oświadczenia, zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926 ze zm.);
- 5) oferent/ofereci<sup>1)</sup> składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)/zalega(-ją)<sup>1)</sup> z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych/składek na ubezpieczenia społeczne<sup>1)</sup>;
- 6) dane określone w części I niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym/właściwą ewidencją<sup>1)</sup>;
- 7) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

Wiceprezes Fundacji  
  
 Maria Lisowska

PREZES ZARZĄDU  
  
 Mariusz Lisowski

Fundacja Miśka Zdziśka  
 „Błękitny Promyk Nadziei”  
 28-300 Jędrzejów, ul. Armii Krajowej 9  
 tel. 41 386 65 69  
 NIP 656-232-93-17. Regon 260610139  
 KRS 0000 422283

(podpis osoby upoważnionej lub podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu oferenta/offerentów<sup>1)</sup>)

Data 11.04.2016r.

Poświadczenie złożenia oferty<sup>25)</sup>

Adnotacje urzędowe<sup>25)</sup>

**UWAGA !!!**

**Rubryki tabeli można rozszerzać, o ile zajdzie taka potrzeba.**

<sup>1)</sup> Niepotrzebne skreślić.



- 2) Rodzajem zadania jest jedno lub więcej zadań publicznych określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
- 3) Każdy z oferentów składających ofertę wspólną przedstawia swoje dane. Kolejni oferenci dołączają właściwe pola.
- 4) Forma prawna oznacza formę działalności organizacji pozarządowej, podmiotu, jednostki organizacyjnej określoną na podstawie obowiązujących przepisów, w szczególności stowarzyszenie i fundacje, osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego, uczniowskie kluby sportowe, ochotnicze straże pożarne oraz inne. Należy zaznaczyć odpowiednią formę lub wpisać inną.
- 5) Podać nazwę właściwego rejestru lub ewidencji.
- 6) W zależności od tego, w jaki sposób organizacja lub podmiot powstał.
- 7) Osiedle, sołectwo lub inna jednostka pomocnicza. Wypełnienie nieobowiązkowe. Należy wypełnić, jeżeli zadanie publiczne proponowane do realizacji ma być realizowane w obrębie danej jednostki.
- 8) Nie wypełniać w przypadku miasta stołecznego Warszawy.
- 9) Dotyczy oddziałów terenowych, placówek i innych jednostek organizacyjnych oferenta. Należy wypełnić, jeśli zadanie ma być realizowane w obrębie danej jednostki organizacyjnej.
- 10) Należy określić, czy podstawą są zasady określone w statucie, pełnomocnictwo, prokura czy też inna podstawa. Dotyczy tylko oferty wspólnej.
- 11) Wypełnić tylko w przypadku ubiegania się o dofinansowanie inwestycji.
- 12) Opis musi być spójny z harmonogramem i kosztorysem. W przypadku oferty wspólnej — należy wskazać dokładny podział działań w ramach realizacji zadania publicznego między składającymi ofertę wspólną.
- 13) W harmonogramie należy podać terminy rozpoczęcia i zakończenia poszczególnych działań oraz liczbowe określenie skali działań planowanych przy realizacji zadania publicznego (tzn. miar adekwatnych dla danego zadania publicznego, np. liczba świadczeń udzielanych tygodniowo, miesięcznie, liczba adresatów).
- 14) Opis zgodny z kosztorysem.
- 15) Należy opisać zakładane rezultaty zadania publicznego — czy będą trwale oraz w jakim stopniu realizacja zadania przyczyni się do rozwiązania problemu społecznego lub złagodzi jego negatywne skutki.
- 16) Należy uwzględnić wszystkie planowane koszty, w szczególności zakupu usług, zakupu rzeczy, wynagrodzeń.
- 17) Dotyczy jedynie wspierania zadania publicznego.
- 18) Należy wpisać koszty bezpośrednio związane z celem realizowanego zadania publicznego.
- 19) W przypadku oferty wspólnej kolejni oferenci dołączają do tabeli informację o swoich kosztach.
- 20) Należy wpisać koszty związane z obsługą i administracją realizowanego zadania, które związane są z wykonywaniem działań o charakterze administracyjnym, nadzorczym i kontrolnym, w tym obsługą finansową i prawną projektu.
- 21) Wypełnienie fakultatywne — umożliwia zawarcie w umowie postanowienia, o którym mowa w § 16 ramowego wzoru umowy, stanowiącego załącznik nr 2 do rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania. Dotyczy jedynie oferty wspierania realizacji zadania publicznego.
- 22) Informacje o kwalifikacjach osób, które będą zatrudnione przy realizacji zadania publicznego, oraz o kwalifikacjach wolontariuszy. W przypadku oferty wspólnej należy przyporządkować zasoby kadrowe do dysponujących nimi oferentów.
- 23) Np. lokal, sprzęt, materiały. W przypadku oferty wspólnej należy przyporządkować zasoby rzeczowe do dysponujących nimi oferentów.
- 24) Odpis musi być zgodny z aktualnym stanem faktycznym i prawnym, niezależnie od tego, kiedy został wydany.
- 25) Wypełnia organ administracji publicznej.