



POLSKA CYFROWA RÓWNYCH SZANS@



Włącz się!

REGULAMIN REKRUTACJI

kandydatów na Latarników Polski Cyfrowej

Niniejszy Regulamin określa zasady:

- a) rekrutacji kandydatów na Latarników Polski Cyfrowej, którzy wezmą udział w szkoleniach organizowanych w ramach Projektu Systemowego – działania na rzecz rozwoju szerokopasmowego dostępu do Internetu (zwanego dalej: Projektem) realizowanego pod hasłem: Polska Cyfrowa Równych Szans
- b) udziału Latarników Polski Cyfrowej w szkoleniach oraz ich obowiązki wynikające z ukończenia szkoleń.

§ 1 Definicje

1. **Certyfikat Latarnika Polski Cyfrowej** – dokument wydawany po ukończeniu szkolenia w celu potwierdzenia udziału kandydata na Latarnika Polski Cyfrowej w szkoleniu, zdobycia kompetencji związanych z prowadzeniem zajęć z osobami z pokolenia 50+ w ramach Projektu oraz potwierdzenia uprawnień do prowadzenia tych zajęć w ramach Projektu.
2. **Grupa szkoleniowa** – oznacza grupę osób zakwalifikowanych na dane szkolenie przez realizatora projektu. Grupa podstawowa liczy 10 osób, maksymalna przewidywana liczba uczestników szkolenia to 15 osób.
3. **Koordinator organizacyjny szkoleń** – oznacza osobę odpowiedzialną za kwestie logistyczne związane z organizacją szkoleń.
4. **Latarnik Polski Cyfrowej** – to animator lokalny, wolontariusz, po odbyciu szkolenia zobowiązany do prowadzenia zajęć z osobami z pokolenia 50+ wykluczonymi cyfrowo.



5. **Projekt** – projekt realizowany na podstawie umowy partnerskiej nr UDA.POIG.o8.03.00-00-002/11 zawartej w dniu 3 listopada 2011 r. pomiędzy Stowarzyszeniem „Miasta w Internecie” a Ministrem Infrastruktury - *Projekt systemowy – działania na rzecz rozwoju szerokopasmowego dostępu do Internetu.*
6. **Realizator Projektu** – w zakresie organizacji szkoleń oznacza Stowarzyszenie „Miasta w Internecie”.
7. **Portal Projektu** – oznacza serwis internetowy projektu dostępny pod adresem www.latarnicy.pl
8. **Trener** – oznacza osobę odpowiedzialną za merytoryczne przeprowadzenie szkolenia.
9. **Ankieta zgłoszeniowa** – oznacza ankietę dostępną w wersji elektronicznej umożliwiającą dokonanie zgłoszenia na Latarnika Polski Cyfrowej.
10. **Koordynatorzy działań Latarników Polski Cyfrowej** – to osoby wyznaczone do bieżącego kontaktu z Latarnikami Polski Cyfrowej.

§2

Warunki zakwalifikowania na szkolenie

1. Latarnikiem Polski Cyfrowej może zostać pełnoletnia osoba fizyczna, która:
 - a) posiada pełną zdolność do czynności prawnych
 - b) korzysta z pełni praw publicznych
 - c) utożsamia się z celami i założeniami projektu Polska Cyfrowa Równych Szans i złoży oświadczenie woli ich realizacji
 - d) dokona zgłoszenia za pomocą ankiety zamieszczonej pod adresem <http://ankiety.mwi.pl/index.php?sid=27485&lang=pl>
 - e) akceptuje niniejszy Regulamin oraz zadeklaruje w oświadczeniu woli gotowość jego przestrzegania.
2. Do udziału w szkoleniach zakwalifikowane zostaną w pierwszej kolejności osoby, które:
 1. mieszkają i deklarują podejmowanie działań w miejscowościach, w których Latarnicy Polski Cyfrowej nie prowadzili do 30 czerwca 2014.r zajęć wprowadzających w świat cyfrowy osoby 50+
 2. pochodzą z gmin wiejskich do 10.000 mieszkańców
 3. pochodzą z województw, w których aktywność Latarników Polski Cyfrowej jest najniższa.

§3

Rekrutacja na szkolenie

1. Rekrutacja na szkolenia w ramach projektu PCRS będzie otwarta i prowadzona w sposób ciągły aż do pozyskania zakładanej liczby Latarników.
2. Rekrutacja odbywać się będzie z uwzględnieniem zasady równych szans, w tym zasady równości płci.



3. Organizator zastrzega sobie prawo zakończenia naboru w momencie zrekrutowania zakładanej liczby uczestników szkoleń.
4. Przyjmowane będą jedynie zgłoszenia dokonane na właściwym formularzu ankiety dostępnym pod adresem: <http://ankiety.mwi.pl/index.php?sid=27485&lang=pl>.
5. Zgłoszenia będą na bieżąco weryfikowane a kandydaci na Latarnika Polski Cyfrowej otrzymają drogą elektroniczną informację zwrotną potwierdzającą przyjęcie ich zgłoszenia lub zawierające wezwanie do usunięcia uchybień w rejestracji.
6. Poprzez prawidłowe dokonanie zgłoszenia rozumie się kompletne i poprawne merytorycznie uzupełnienie ankiety. Ankiety niedokończone lub niepoprawne merytorycznie nie będą brane pod uwagę w procesie rekrutacyjnym.
7. W przypadku dużej liczby zgłoszeń zostanie utworzona lista rezerwowa kandydatów na Latarników Polski Cyfrowej.

§4

Dokonanie zgłoszenia na szkolenie

1. Kandydat na Latarnika Polski Cyfrowej zobowiązany jest wypełnić Ankiety zgłoszeniową, czyli elektroniczny formularz dostępny pod adresem <http://ankiety.mwi.pl/index.php?sid=27485&lang=pl>
2. Wypełnienie Ankiety zgłoszeniowej jest deklaracją woli uczestnictwa w szkoleniach i całym Projekcie .
3. Ankieta zgłoszeniowa składa się z 30 pytań. Załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu stanowi wzór obowiązującej Ankiety.
4. Po wysłaniu wypełnionej Ankiety Koordynatorzy Działów Latarników potwierdzą przyjęcie zgłoszenia na szkolenie poprzez wysłanie do Kandydata na Latarnika informacji na temat rejestracji drogą elektroniczną.
5. Dane zawarte w Ankiecie zgłoszeniowej będą wykorzystywane wyłącznie do celów projektowych i podlegają ochronie zgodnie z ustawą o ochronie danych osobowych.
6. Dostęp do danych posiadają wyłącznie uprawnione osoby posiadające upoważnienie do przetwarzania danych osobowych w Projekcie.

§5

Informacja o szkoleniach

1. W ramach drugiego etapu Projektu zostanie zrealizowany cykl szkoleń, w ramach którego przeszkolone zostanie 200 kandydatów na Latarników Polski Cyfrowej.
2. Każdy z kandydatów na Latarnika Polski Cyfrowej może uczestniczyć tylko w jednym szkoleniu.
3. Szkolenie trwa dwa dni . Organizatorzy pokryją koszty związane z wyżywieniem, zakwaterowaniem, udziałem w szkoleniu oraz materiałami szkoleniowymi.



4. Organizatorzy szkoleń nie pokrywają kosztów związanych z dojazdem na szkolenia.
5. Szkolenia będą odbywały się pomiędzy 1 lipca, a 31 sierpnia 2014r.
6. Szkolenia będą organizowane zgodnie z opracowanym harmonogramem szkoleń. Informacje na temat terminu i miejsca szkolenia będą na bieżąco publikowane w Portalu Projektu.
7. Koordynatorem organizacyjnym szkoleń jest Kinga Wojtas k.wojtas@mwi.pl, która odpowiada za działania związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem szkolenia.

§6

Korzystanie z aplikacji rekrutacyjnej

1. Aplikacja rekrutacyjna oraz informacje na temat organizowanych szkoleń będą publikowane pod adresem www.zapisy.latarnicy.pl.
2. Po dokonaniu zgłoszenia na szkolenie kandydat na Latarnika Polski Cyfrowej otrzyma – na wskazany przez niego w ankiecie adres e-mail – pakiet informacji dotyczących szkolenia.
3. Rezygnacji z udziału w szkoleniu można dokonać do 48 godzin przed rozpoczęciem szkolenia poprzez przesłanie informacji na ten temat na adres: k.wojtas@mwi.pl.

§7

Obowiązki kandydata na Latarnika Polski Cyfrowej związane z udziałem w szkoleniu

1. Każdy uczestnik szkolenia organizowanego w ramach Projektu zobowiązuje się do:
 - a) zapoznania się z treścią niniejszego Regulaminu i poświadczenia tego faktu poprzez złożenie oświadczenia w Aplikacji zgłoszeniowej
 - b) uczestniczenia w zajęciach dydaktycznych w ramach wybranego szkolenia.
 - c) potwierdzenia obecności na szkoleniu własnoręcznym podpisem na liście obecności.
 - d) bieżącego informowania trenera o wszelkich wątpliwościach lub problemach związanych z udziałem w szkoleniu.
 - e) wypełnienia ankiety dotyczącej szkolenia.
 - f) podpisania oświadczenia potwierdzającego udział w szkoleniu.
 - g) prowadzenia – po zakończeniu szkolenia - zajęć z osobami 50+ zgodnie z zasadami i metodami zaprezentowanymi podczas szkolenia.
2. Każdy z kandydatów na Latarnika Polski Cyfrowej zobowiązany jest do złożenia przed jego rozpoczęciem deklaracji, iż do 15 czerwca 2015r., przeprowadzi zajęcia z minimum różnymi 100 osobami z pokolenia 50+, stosując metody edukacyjne oraz zasady organizacyjne będące przedmiotem szkolenia.

§8

Uzyskanie Certyfikatu Latarnika Polski Cyfrowej



1. Osoby uczestniczące w szkoleniu organizowanym w ramach Projektu uzyskują certyfikat Latarnika Polski Cyfrowej i uprawnienia do realizacji zajęć z osobami z pokolenia 50+ w ramach Projektu.
2. Warunkiem uzyskania certyfikatu Latarnika Polski Cyfrowej jest obecność i aktywny udział w całości szkolenia tj. w obu dniach zajęć i przez cały czas szkolenia wyznaczony przez organizatorów szkolenia.

§9 **Postanowienia końcowe**

1. W sprawach spornych ostateczna interpretacja Regulaminu rekrutacji należy do realizatorów Projektu.
2. Realizator Projektu zastrzega sobie możliwość zmiany Regulaminu.