

DEPARTAMENT PROMOCJI, EDUKACJI,
KULTURY, SPORTU I TURYSTYKI

Wpłynęło
dnia 07-03-2014

Nr pisma 23 584/14

Podpis C.W.

Z Załącznik do ogłoszenia konkursu ofert na realizację zadań publicznych z zakresu nauki, edukacji, oświaty i wychowania w 2014 roku

OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

.....
data i miejsce złożenia oferty
(wypełnia organ administracji publicznej)

OFERTA/OFERTA WSPÓLNA¹⁾

ORGANIZACJI POZARZĄDOWEJ(-YCH)/ PODMIOTU(-ÓW), O KTÓRYM(-YCH) MOWA W
ART. 3 UST. 3 USTAWY Z DNIA 24 KWIETNIA 2003 R. O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU
PUBLICZNEGO I O WOLONTARIACIE (DZ. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536)¹⁾

REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

Z zakresu sportu - impreza ogólnopolska
(rodzaj zadania publicznego)²⁾

Mistrzostwa Polski Juniorek i Juniorów w Judo.

(tytuł zadania publicznego)

w okresie od 28 10.03.2014r do 25.04.2014r
JKR amjz

W FORMIE WSPIERANIA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

przez

WOJEWÓDZTWO ŚWIĘTOKRZYSKIE

składana na podstawie przepisów działu II rozdziału 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r.
o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

I.	Dane oferenta/offerentów^{1),3)}		
1.	nazwa:	Uczniowski Międzyszkolny Klub Sportowy „Żak”	
2.	forma prawna: ⁴⁾ (zaznaczyć „x” we właściwej kratce)		
		stowarzyszenie	<input checked="" type="checkbox"/> fundacja
		kościelna osoba prawna	<input type="checkbox"/> kościelna jednostka organizacyjna
		spółdzielnia socjalna	<input type="checkbox"/> inna
3.	numer w Krajowym Rejestrze Sądowym, w innym rejestrze lub ewidencji: ⁵⁾		
	ewidencja Prezydenta Miasta Kielc poz. 23		
4.	data wpisu, rejestracji lub utworzenia: ⁶⁾	Decyzja nr 3/2000 z dnia 05.02.2000r	
5.	nr NIP 657 23 88 505	nr REGON 29236930	
6.	adres:		
	miejscowość: Kielce		ulica: Prosta 57
	dzielnica lub inna jednostka pomocnicza: ⁷⁾		
	gmina: Kielce		powiat: ⁸⁾ Kielce
	województwo: świętokrzyskie		
	kod pocztowy: 25-385		poczta: Kielce
7.	tel.: 41 361 10 28	fax: 41 361 10 28	
	e-mail: biuro@msos.kielce.pl	http://	
8.	nr rachunku bankowego: 32 2030 0045 1110 0000 0269 2540		
	nazwa banku: BGŻ S.A. Oddział w Kielcach		
9.	Nazwiska i imiona osób upoważnionych do reprezentowania oferenta/offerentów: ¹⁾		
	a.	Małgorzata Karyś -Prezes	

	b.	Rafał Sękowski - Sekretarz
	c.	Wojciech Wasik - V-ce Prezes
10.	Nazwa, adres i telefon kontaktowy jednostki organizacyjnej bezpośrednio wykonującej zadanie, o którym mowa w ofercie. ⁹⁾	
	UMKS „Żak” ul. Prosta 57, 25-385 Kielce, tel.0-41 3611028	
11.	osoba upoważniona do składania wyjaśnień dotyczących oferty (imię i nazwisko oraz nr tel. kontaktowego) Małgorzata Karyś tel: 604973540	
12.	przedmiot działalności pożytku publicznego:	
	a.	działalność nieodpłatna pożytku publicznego
		Działalność w zakresie kultury fizycznej- prowadzenie szkolenia sportowego dzieci i młodzieży w takich sekcjach sportowych jak: judo, piłka ręczna, kulturystyka
	b.	działalność odpłatna pożytku publicznego
	
13.	jeżeli oferent/ofereceni ¹⁾ prowadzi/prowadzą ¹⁾ działalność gospodarczą	
	a.	numer wpisu do rejestru przedsiębiorców: nie dotyczy
	b.	przedmiot działalności gospodarczej: nie dotyczy
	
II.	Informacja o sposobie reprezentacji oferentów wobec organu administracji publicznej wraz z przytoczeniem podstawy prawnej¹⁰⁾	
Zgodnie z ustawą z dnia 7 kwietnia Prawo o stowarzyszeniach (Dz.U z 2001r, Nr 79, poz 855 z późn. zm) oraz zgodnie ze Statutem UMKS „Żak” dla ważności oświadczeń w zakresie praw, podejmowania zobowiązań majątkowych oraz udzielania pełnomocnictw wymagane są podpisy dwóch osób spośród następujących: prezesa sekretarza oraz upoważnionego członka Zarządu.		
III.	Szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji:	
1.	Krótka charakterystyka zadania publicznego:	

	<p>Organizacja Mistrzostw Polski Juniorek i Juniorów w Judo. Najważniejsze zawody ogólnopolskie w grupie wiekowej juniora, w których startować będą najlepsi zawodnicy z całego kraju oraz naszego województwa mistrz Polski z 2013r Mateusz Garbacz i wicemistrz Polski z 2013r Damian Stępień obaj reprezentują barwy UMKS „Żak” Kielce.</p>
2.	<p>Opis potrzeb wskazujących na konieczność wykonania zadania publicznego, opis ich przyczyn oraz skutków</p> <p>Z powodu dużego zainteresowania dzieci i młodzieży w naszym województwie dyscypliną judo UMKS „Żak” chciałby gościć najlepszych juniorów uprawiających judo w Polsce co w przyszłości będzie miało znaczący wpływ na jeszcze większą popularyzację dyscypliny w województwie. Pozyskanie nowych zawodników oraz ewentualnie kibiców czy nawet sponsorów będzie mieć w przyszłości wpływ na funkcjonowanie judo w naszym województwie. Ważną rzeczą jest również to aby nasi najlepsi judocy mogli zaprezentować swoje umiejętności w swoim rodzinnym środowisku i przed swoimi najbliższymi.</p>
3.	<p>Opis grup adresatów zadania publicznego</p> <p>Zadanie kierowane jest do uczniów -zawodników judo w wieku 18-20 lat. Planowana liczba osób korzystających z dotacji to 320 zawodników.</p>
4.	<p>Uzasadnienie potrzeby dofinansowania z dotacji inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego, w szczególności ze wskazaniem, w jaki sposób przyczyni się to do podwyższenia standardu realizacji zadania¹¹⁾</p>
5.	<p>Informacja, czy w ciągu ostatnich 5 lat oferent/oferenci¹⁾ otrzymał(-li) dotacje na dofinansowanie inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego z podaniem inwestycji, które zostały dofinansowane, organu, który udzielił dofinansowania oraz daty otrzymania dotacji¹¹⁾</p>
6.	<p>Zakładane cele realizacji zadania publicznego oraz sposób ich realizacji</p> <p>Zakładamy, że uczestnicy Mistrzostw Polski Juniorów :</p> <ul style="list-style-type: none"> - zapewnią duże emocje sportowe - będą dobrze zmotywowani do dalszego uczestnictwa we współzawodnictwie sportowym - zintegrują się z ze swoją grupą sympatyków i zawrą nowe przyjaźnie. - spośród siebie wyłonią przyszłych reprezentantów kraju na ME, MŚ a nawet Igrzyska Olimpijskie

	Uczestnicy poznają region świętokrzyski i środowisko judo z naszego województwa.		
7.	Miejsce realizacji zadania publicznego		
	Hala Legionów ul. Boczna 15, Kielce		
8.	Opis poszczególnych działań w zakresie realizacji zadania publicznego ¹²⁾		
	<ul style="list-style-type: none"> - wynajem obiektu- miejsca na organizację zawodów - zapewnienie opieki medycznej - organizacja transportu zawodników i sędziów miejsca zakwaterowania do miejsca zawodów - przygotowanie areny sportowej(rozłożenie pola walki, miejsc dla obsługi sędziowskiej, medycznej, zegarów itp.) - zakwaterowanie uczestników, trenerów i sędziów - weryfikacja i losowanie - przeprowadzenie turnieju - dekoracja zwycięzców w poszczególnych kategoriach wagowych - rozliczenie zadania i przygotowanie sprawozdania z wykonania zadania - złożenie sprawozdania do Urzędu Marszałkowskiego 		
9.	Harmonogram ¹³⁾		
Zadanie publiczne realizowane w okresie od 10.03.2014 do 25.04.2014			
	Poszczególne działania w zakresie realizowanego zadania publicznego ¹⁴⁾	Terminy realizacji poszczególnych działań	
		Oferent lub inny podmiot odpowiedzialny za działanie w zakresie realizowanego zadania publicznego	
	- rozeznanie cenowe i obiektowe w zakresie miejsca na turniej	marzec 2014	UMKS „Żak” Kielce
	- zamówienie opieki medycznej i na turniej	marzec 2014	
	- podpisanie umowy na organizację obiektu sportowe	marzec 2014	
	- podpisanie umowy na transport maty, przejazd uczestników	marzec 2014	
	- zamieszczenie komunikatu organizacyjnego na stronie internetowej	12.03.2014	
	- przygotowanie hali do rozegrania zawodów	11.04.2014	
	- czas trwania zawodów	12-13.04 2014	
	- rozliczenie i przygotowanie sprawozdania z wykonania zadania	do 19.04.2014	
	- złożenie sprawozdania do Urzędu Marszałkowskiego	25.04.2014r	

10 Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego¹⁵⁾

Zakładamy, że uczestnicy turnieju

- zdobędą nowe doświadczenie sportowe
- w przyszłości poszerzą umiejętności techniczne z zakresu judo
- będą dobrze zmotywowani do uczestnictwa we współzawodnictwie sportowym
- zintegrują się z ze swoją grupą ćwiczebną i zawrą nowe przyjaźnie.

Wszystkie te osiągnięcia przyczynią się w przyszłości do popularyzacji dyscypliny sportowej judo w naszym województwie co w znaczący sposób wpłynie na wysokość naboru w klubach sportowych. W efekcie działania te sprzyjają obniżeniu agresji wśród dzieci i młodzieży szkolnej, zapobieganiu patologiom społecznym alkoholizm, narkomania itp.

IV Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego

1. Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów:

Lp.	Rodzaj kosztów ¹⁶⁾	Ilość jednostek	Koszt jednostkowy (w zł)	Rodzaj miary	Koszt całkowity (w zł)	z tego do pokrycia z wnioskowanej dotacji (w zł)	z tego z finansowych środków własnych. Środków z innych źródeł, w tym wpłat i opłat adresatów zadania publicznego ¹⁷⁾ (w zł)	Koszt do pokrycia z wkładu osobowego, w tym pracy społecznej członków i wolontariuszy (w zł)
1.	Koszty merytoryczne ¹⁸⁾ ogółem, w tym ¹⁹⁾ :							
1/.	Sędziowie zegarów i kamer	8	200,-	os	1600,-	1600,-	0	0
2/.	Transport uczestników	3	100,-	szt	300,-	300,-	0	0
3/.	Transport maty	1	1000,-	szt	1000,-	1000,-	0	0
4/.	Obsługa techniczna	8	500,-	os	4000,-	0	0	4000,-
5/.	Opieka medyczna	2	1000,-	os	1000,-	800,-	200,-	0
6/.	Kierownik zaw.	1	900,-	os	900,-	0	900,-	0
7/.	Spiker	1	1000,-	os	1000,-	0	1000,-	0
8/.	Nagrody	48	135,-	os	6480,-	4040,-	2440,-	0
9/.	Obsługa medialna - internetowa turnieju	2	750,-	dni	1500,-	0	1500,-	0

2.	Koszty obsługi ²⁰⁾ zadania publ., w tym koszty administrac. ogółem, w tym ¹⁹⁾ :							
1/.	Opracowanie i rozliczenie merytoryczne wniosku	1	400,-	os	400,-	0	0	400,-
2/.	Księgowy	1	500,-	os	500,-	0	0	500,-
3.	Inne koszty, w tym koszty wyposażenia i promocji ogółem, w tym ¹⁹⁾ :							
1/.	Materiały biurowe	1	200,-	1	200,-	0	200,-	0
	Konferencja techniczna	1	300,-	1	300,-	0	300,-	0
	Zakwaterowanie sędziów i delegatów PZJudo	18	220,-	os	3960,-	0	3960,-	0
4.	OGÓŁEM				23140,-	7740,-	10500,-	4900,-

2. Przewidywane źródła finansowania zadania publicznego

1/.	Wnioskowana kwota dotacji	7740zł	33,44%
2/.	Środki finansowe własne ¹⁷⁾	10500 zł	45,39%
3/.	Środki finansowe z innych źródeł ogółem (środki finansowe wym. w pkt 3.1-3.3) ¹¹⁾zł%
3.1	wpłaty i opłaty adresatów zadania publicznego ¹⁷⁾zł%
3.2	środki finansowe z innych źródeł publicznych (w szczególności: dotacji z budżetu państwa lub budżetu jednostki samorządu teryt., funduszy celowych, środki z funduszy strukturalnych ¹⁷⁾ zł%
3.3	pozostałe ¹⁷⁾zł%
4/.	Wkład osobowy (w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków)	4900zł	21,17%
5/.	Ogółem (środki wymienione w pkt 1-4)	23140zł	100%

3. Finansowe środki z innych źródeł publicznych²¹⁾

Nazwa organu administracji publicznej lub innej jednostki sektora finansów publicznych	Kwota środków (w zł)	Informacja o tym, czy wniosek (oferta) o przyznanie środków został(-a) rozpatrzony (-a) pozytywnie, czy też nie został(-a) jeszcze rozpatrzony(-a)	Termin rozpatrzenia – w przypadku wniosków (ofert) nierozpatrzonych do czasu złożenia niniejszej oferty
--	----------------------	--	---

		TAK/NIE ¹⁾	
		TAK/NIE ¹⁾	
Uwagi, które mogą mieć znaczenie przy ocenie kosztorysu:			
V.	Inne wybrane informacje dotyczące zadania publicznego		
1.	Zasoby kadrowe przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania publicznego ²²⁾		
	Zarząd klubu, nauczyciele prowadzący zajęcia w naszej sekcji, sympatycy, rodzice, zawodnicy.		
2.	Zasoby rzeczowe oferenta/offerentów ¹⁾ przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania ²³⁾		
	Sprzęt sportowy : maty, zegary ŚOZ Judo. Ksero drukarka, prezes klubu-opracowanie merytoryczne oferty i sprawozdania, sekretarz klubu - obsługa księgowia zadania		
3.	Dotychczasowe doświadczenia w realizacji zadań publicznych podobnego rodzaju (ze wskazaniem, które z tych zadań realizowane były we współpracy z administracją publiczną)		
	Klub działa od 1978r organizując wiele akcji szkoleniowych dla swoich sekcji sportowych. Kilkakrotnie klub organizował zawody sportowe o zasięgu wojewódzkim i ogólnopolskim samodzielnie oraz we współpracy z Urzędem Marszałkowskim - Departamentem Sportu, Kuratorium Oświaty, Urzędem Miasta, Świętokrzyskim Okręgowym Związkiem Sportowym, Świętokrzyską Federacją Sportu, Polskim Związkiem Judo, Szkolnym Związkiem Sportowym.		
4.	Informacja o tym, czy oferent/offerenci ¹⁾ przewiduje(-ą) zlecać realizację zadania publicznego w trybie, o którym mowa w art. 16 ust. 7 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie		
	Nie planujemy zlecać zadania		

Oświadczam(-my), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne w całości mieści się w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta/offerentów¹⁾;
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy ~~pobieranie~~/niepobieranie¹⁾ opłat od adresatów zadania;
- 3) oferent/offerenci¹⁾ jest/są¹⁾ związany(-ni) niniejszą ofertą do dnia 08.09.2014r;
- 4) w zakresie związanym z otwartym konkursem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których te dane dotyczą, złożyły stosowne oświadczenia, zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926 ze zm.);
- 5) oferent/offerenci¹⁾ składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)/zalega(-ją)¹⁾ z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych/składek na ubezpieczenia społeczne¹⁾;
- 6) dane określone w części I niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym/właściwą ewidencją¹⁾;

UCZNIOWSKI MIĘDZYSZKOLNY
KLUB SPORTOWY „ŻAK”
ul. Prosta 57, tel. 41 3611028
25-385 Kielce

PREZES
UMKS ŻAK - Kielce
Małgorzata Karyś
Małgorzata Karyś

SEKRETARZ
UMKS ŻAK - Kielce
Rafał Sękowski
Rafał Sękowski

(podpis osoby upoważnionej lub podpisy osób
upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu
oferenta/offerentów¹⁾)

Data *07.03.2014 Kielce*

Załączniki:

- 1) Kopia aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji²⁴⁾;
- 2) W przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotów składających ofertę wspólną niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru – dokument potwierdzający upoważnienia do działania w imieniu oferenta(-ów).

Poświadczenie złożenia oferty²⁵⁾

Wpi. du. 7.03.2014
Nr 23 584/2014 *Libny*

Adnotacje urzędowe²⁵⁾