REGULAMIN REKRUTACJI na SZKOLENIA TEMATYCZNE organizowane przez   
Ministerstwo Administracji i Cyfryzacji

1. Regulamin rekrutacji na szkolenia tematyczne organizowane przez Ministerstwo Administracji i Cyfryzacji, zwany dalej „regulaminem”, określa zasady naboru uczestników szkoleń prowadzonych przez firmę Audytel S.A., zwany dalej „Wykonawcą”.
2. Szkolenia odbywają się w czasie określonym przez organizatora i Wykonawcę.
3. Udział w szkoleniach prowadzonych przez Wykonawcę jest dobrowolny i bezpłatny.
4. Uczestnikami mogą być przedstawiciele jednostek samorządu terytorialnego i jednostek im podległych, urzędów wojewódzkich i jednostek im podległych, oddziałów regionalnych Generalnej Dyrekcji Dróg Krajowych i Autostrad.
5. Rekrutację na szkolenia prowadzi Ministerstwo Administracji i Cyfryzacji, dalej jako „Organizator”. Rekrutacja rozpoczyna się z chwilą umieszczenia na stronie internetowej odpowiedniego Urzędu Marszałkowskiego i portalu [www.mac.gov.pl](http://www.mac.gov.pl) informacji o szkoleniu.
6. Informacja, o której mowa w punkcie 5. zawiera w szczególności: tytuł szkolenia, program szkolenia, ankietę zgłoszeniową.
7. Organizator przyjmuje zgłoszenia uczestników na szkolenia w postaci poprawnie wypełnionej ankiety zgłoszeniowej (wszystkie rubryki) wyłącznie drogą elektroniczną, wysłanej na adres e-mail: [projekt.szerokopasmowesieci@mac.gov.pl](mailto:projekt.szerokopasmowesieci@mac.gov.pl), najpóźniej do godziny 12:00 na siedem (7) dni roboczych przed planowanym terminem szkolenia.
8. W przypadku dużego zainteresowania danym szkoleniem Organizator zastrzega prawo do zakwalifikowania maksymalnie dwóch osób reprezentujących dany podmiot.
9. Po otrzymaniu drogą elektroniczną poprawnie wypełnionej ankiety zgłoszeniowej, Organizator wpisuje zgłoszoną osobę na listę uczestników szkolenia i w ciągu maksymalnie 4 dni roboczych (jeżeli termin przesłania ankiety zgłoszeniowej nie pozwala zachować w/w założenia, potwierdzenie o zakwalifikowaniu zostanie wysłane najpóźniej w przeddzień szkolenia) wysyła na wskazany adres e-mailowy potwierdzenie zakwalifikowania osoby na dane szkolenie wraz z informacją o miejscu szkolenia.
10. W przypadku braku wolnych miejsc na dane szkolenie, ankieta zgłoszeniowa zostanie odrzucona. Nieotrzymanie w ciągu czterech dni roboczych potwierdzenia zakwalifikowania jest równoznaczne z nieprzyjęciem zgłoszonej osoby na dane szkolenie.
11. Rezygnacje ze szkolenia należy złożyć na adres email: [projekt.szerokopasmowesieci@mac.gov.pl](mailto:projekt.szerokopasmowesieci@mac.gov.pl), najpóźniej na 3 dni robocze przed terminem szkolenia do godz. 12:00.
12. Liczba miejsc na każde szkolenie jest ograniczona.. O zakwalifikowaniu na szkolenie decyduje kolejność zgłoszeń.
13. Od decyzji Organizatora w sprawach kwalifikowania uczestników na szkolenia nie przysługują żadne środki odwoławcze.