

**REGULAMIN**  
**KURSU PT. „AKADEMIA AKTYWNEGO OBYWATELA”**

**§ 1**

**POSTANOWIENIA OGÓLNE**

1. Regulamin określa warunki przyjmowania zgłoszeń, kwalifikowania kandydatur, zasady udziału oraz warunki ukończenia Kursu pt. „Akademia Aktywnego Obywatela” organizowanego w ramach projektu „Regionalnie z Pasją”.
2. Organizatorem Kursu jest Świętokrzyskie Centrum Fundacji Rozwoju Demokracji Lokalnej z siedzibą w Kielcach, ul. Bodzentyńska 44A, 25-308 Kielce. Partnerem Kursu jest Województwo Świętokrzyskie.
3. Kurs zostanie zorganizowany w dwóch edycjach w terminach:
  - a) I edycja rozpocznie się w pierwszym kwartale 2013 r.;
  - b) II edycja rozpocznie się w trzecim kwartale 2013 r.
4. W ramach kursu przeprowadzonych zostanie:
  - a) 6 spotkań warsztatowych składających się z 1 dwudniowego szkolenia z noclegiem i 5 szkoleń jednodniowych;
5. Zakres merytoryczny kursu obejmować będzie:
  - a) tworzenie projektu (26 h);
  - b) weryfikację projektu (10 h);
  - c) realizację projektu (5 h).
6. Kurs jest współfinansowany przez Szwajcarię w ramach Szwajcarskiego Programu Współpracy z Nowymi Krajami Członkowskimi Unii Europejskiej.
7. Ilekroć w Regulaminie jest mowa o:
  - a) Kursie - należy przez to rozumieć Kurs „Akademia Aktywnego Obywatela”;
  - b) Organizatorze - należy przez to rozumieć Świętokrzyskie Centrum Fundacji Rozwoju Demokracji Lokalnej;
  - c) Partnerze - należy przez to rozumieć Województwo Świętokrzyskie;
  - d) Projekcie - należy przez to rozumieć Projekt „Regionalnie z Pasją”.

**§ 2**

**WARUNKI UCZESTNICTWA**

1. W kursie mogą wziąć udział zespoły liczące od 2 do 4 osób (grupy formalne i nieformalne) reprezentujące lokalne społeczności województwa świętokrzyskiego, spełniające poniższe wymagania:

- a) wypełnienie Deklaracji udziału w projekcie przez każdego członka zgłaszanego zespołu oraz wskazanie miejsca zamieszkania członków zespołu;
- b) wypełnienie przez zespół Formularza Rekrutacyjnego
- c) podanie danych osobowych do celów ewaluacji, monitoringu i sprawozdawczości;
- d) wyrażenie zgody przez każdego członka zgłaszanego zespołu na przetwarzanie danych osobowych;
- e) wskazanie geograficznego obszaru aktywności zespołu;
- f) określenie koncepcji planowanych działań;
- g) złożenie listu motywacyjnego;

### § 3

#### ZASADY REKRUTACJI

1. Rekrutacja prowadzona będzie w terminach:
  - a) I edycja - od 17.12.2012 r. do 18.02.2013 r.;
  - b) II edycja - od 17.06.2013 r. do 19.08.2013 r.
2. Organizator zastrzega sobie prawo zmiany terminu zakończenia rekrutacji w przypadku uzyskania niewystarczającej liczby zgłoszeń lub wyczerpania się limitu miejsc.
3. Warunkiem udziału w kursie jest dostarczenie wypełnionych i podpisanych dokumentów wskazanych poniżej:
  - a) Formularza Rekrutacyjnego - załącznik nr 1 do Regulaminu;
  - b) Deklaracji udziału w Projekcie - załącznik nr 2 do Regulaminu;
  - c) Zgody na przetwarzanie danych osobowych każdego z członków zespołu - załącznik nr 3 do Regulaminu;
  - d) Listu Motywacyjnego.
4. Wymagane dokumenty można składać osobiście w siedzibie Organizatora od poniedziałku do piątku w godzinach 8.30-16.30, lub przesać pocztą lub przesyłką kurierską na adres Świętokrzyskie Centrum Fundacji Rozwoju Demokracji Lokalnej w Kielcach, ul. Bodzentyńska 44A, 25-308 Kielce, z dopiskiem „Akademia Aktywnego Obywatela.” W przypadku zgłoszeń wysłanych pocztą lub kurierem decyduje data wpływu.
5. Zgłoszenia dokonane po terminie oraz nie spełniające wymagań określonych w regulaminie nie będą rozpatrywane.
6. Nadesłanie zgłoszenia jest równoznaczne z akceptacją niniejszego Regulaminu.
7. Koszty przesyłki ponoszą osoby zgłaszające się do Kursu.
8. Złożenie wymaganych dokumentów nie jest równoznaczne z zakwalifikowaniem do udziału w Kursie.

### §4

#### KWALIFIKACJA UCZESTNIKÓW

1. Kwalifikacji zespołów dokona Komisja Rekrutacyjna, powołana przez Dyrektora Projektu:

2. W skład Komisji wejdzie: 2 członków Zespołu Zarządzającego, 2 przedstawiciele Partnera oraz 2 niezależnych ekspertów.
3. Komisja Rekrutacyjna dokona wyboru zespołów w oparciu o następujące kryteria:
  - a) spełnienie warunków formalnych udziału w Kursie;
  - b) ocena koncepcji planowanych działań;
  - c) ocena listu motywacyjnego;
  - d) ocena obszaru działalności;
  - e) terminowe złożenie dokumentów.
4. Lista zespołów zakwalifikowanych oraz lista zespołów rezerwowych zostanie zamieszczona na stronie internetowej Organizatora oraz stronie internetowej Partnera.
5. Lista rezerwowa zostanie sporządzona z zespołów, które nie zostały zakwalifikowane do udziału w Kursie.
6. Zespoły z listy rezerwowej zostaną włączone do udziału w Kursie w przypadku rezygnacji lub skreślenia z listy wcześniej zakwalifikowanego uczestnika.
7. Decyzje Komisji Rekrutacyjne są ostateczne i nie przysługuje od nich odwołanie.

## § 5

### WARUNKI ORGANIZACJI KURSU

1. Uczestnictwo w Kursie jest bezpłatne.
2. Zespół może brać udział tylko w jednej edycji Kursu.
3. Każdy uczestnik otrzyma komplet materiałów szkoleniowych, które po ukończeniu Kursu staną się jego własnością. W przypadku rezygnacji z Kursu uczestnik zobowiązany jest do zwrotu otrzymanych materiałów szkoleniowych.
4. W trakcie Kursu uczestnicy będą pracować nad swoimi autorskimi projektami obywatelskimi.
5. Zajęcia szkoleniowe będą odbywać się w terminach wyznaczonych przez Organizatora w wymiarze godzin zgodnym z założeniami Projektu, gdzie 1 godzina szkoleniowa = 45 minut.
6. Organizator zapewnia uczestnikom wyżywienie, nocleg (w przypadku zajęć dwudniowych) oraz materiały szkoleniowe.
7. Organizator nie pokrywa kosztów dojazdu uczestników na zajęcia w ramach Kursu.
8. Warunkiem ukończenia kursu i uzyskania certyfikatu ukończenia jest aktywne uczestnictwo w zajęciach. Uczestnik może opuścić maksymalnie 15% godzin szkoleniowych przewidzianych w ramach kursu.

## § 6

### OBOWIĄZKI UCZESTNIKÓW

1. Uczestnicy kursu zobowiązani są do każdorazowego potwierdzania udziału przez złożenie podpisu na liście obecności.
2. Uczestnicy kursu zobowiązani są do każdorazowego potwierdzania korzystania z wyżywienia i noclegu (w przypadku zajęć dwudniowych) przez złożenie podpisu na liście obecności.
3. Uczestnicy zobowiązani są do potwierdzenia odbioru materiałów szkoleniowych.

## § 7

### ZASADY REZYGNACJI Z KURSU

1. W uzasadnionych przypadkach uniemożliwiających uczestnictwo w kursie (m.in. choroba, zmiana miejsca zamieszkania, wyjazd za granicę) zespoły zakwalifikowane mają prawo do rezygnacji z uczestnictwa po złożeniu pisemnego wniosku o skreślenie z listy uczestników podając przyczynę rezygnacji. Skreślenie z listy uczestników nastąpi po zaakceptowaniu wniosku przez Organizatora.

## § 8

### POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Regulamin Kursu, Formularz Rekrutacyjny, Deklaracja Udziału w Projekcie oraz Zgoda na przetwarzanie danych osobowych są dostępne w siedzibie Organizatora oraz na stronach <http://frdl.kielce.pl/wypelniamy/> i <http://www.wrota-swietokrzyskie.pl/>.
2. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za zgubione, niekompletne, uszkodzone lub opóźnione zgłoszenia.
3. W kwestiach nie dających się przewidzieć i nieuregulowanych w niniejszym Regulaminie decyduje Organizator oraz Dyrektor Projektu.